



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

Wsztechnica Polska Szkoła Wyższa w Warszawie

Pałac Kultury i Nauki
Pok. 822, VIII piętro
Pl. Defilad 1
00-901 Warszawa

Tel.: +48 (22) 656 62 06 e-mail:
rektorat@wszechnicapolska.edu.pl
www: <https://wszechnicapolska.edu.pl>

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Filologia

1. **Poziom/y studiów:** studia pierwszego stopnia
2. **Forma/y studiów:** stacjonarne i niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}
językoznawstwo, literaturoznawstwo

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Językoznawstwo	162	90

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	Literaturoznawstwo	18	10

¹ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

4. **Poziom/y studiów:** studia drugiego stopnia
5. **Forma/y studiów:** stacjonarne i niestacjonarne
6. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{3,4}
językoznawstwo, literaturoznawstwo

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- c. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Językoznawstwo	108	90

- d. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1	Literaturoznawstwo	12	10

³ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

⁴ W okresie przejściowym do dnia 30 września 2019 uczelnie, które nie dokonały przyporządkowania kierunku do dyscyplin naukowych lub artystycznych określonych w przepisach wydanych na podstawie art.5 ust. 3 ustawy podają dane dotyczące dotychczasowego przyporządkowania kierunku do obszaru kształcenia oraz wskazania dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się efekty kształcenia.

WSZECHNICA POLSKA SZKOŁA WYŻSZA W WARSZAWIE

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA ROKU 0 (OD PODSTAW)

FILOLOGIA (PROFIL PRAKTYCZNY)

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu roku zerowego na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
FO_W01	Zna zasady gramatyki, składni i wymowy danego języka obcego oraz leksykę w zakresie niezbędnym w wykonywaniu zadań filologicznych, a także praktyczne zastosowanie tej wiedzy w różnych sytuacjach komunikacyjnych.	P6S_WG	P6U_W

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu roku zerowego na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
FO_U01	Umie stosować w praktyce ustnej i pisemnej zasady gramatyczne, składniowe i fonetyczne oraz poznaną leksykę, a także tworzyć wypowiedzi ustne i pisemne na zadane tematy.	P6S_UW	P6U_U

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu roku zerowego na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
FO_K01	W sposób odpowiedzialny realizuje różne zadania o charakterze filologicznym.	P6S_KR	P6U_K

WSZECHNICA POLSKA SZKOŁA WYŻSZA W WARSZAWIE

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW PIERWSZEGO STOPNIA

FILOLOGIA (PROFIL PRAKTYCZNY)

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
F1_W01	Zna w zaawansowanym stopniu zasady gramatyki, składni, leksyki, morfologii, fonetyki, wymowy danego języka obcego w zakresie niezbędnym w pracy filologa, a także praktyczne zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z filologią.	P6S_WG	P6U_W
F1_W02	Ma opanowane podstawy teoretyczne językoznawstwa, literaturoznawstwa, nauk o kulturze i religii oraz innych dyscyplin w zakresie niezbędnym w pracy zawodowej filologa.	P6S_WG	P6U_W
F1_W03	Ma w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat językowego, kulturowego i literackiego dorobku danego obszaru językowego, którego dotyczą odbywane studia.	P6S_WG	P6U_W
F1_W04	Zna zasady posługiwania się jednym z nowożytnych	P6S_WK	P6U_W

	języków obcych (innym niż ten, którego uczy się w ramach studiowanej filologii) na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, z uwzględnieniem podstawowej terminologii dotyczącej językoznawstwa i literaturoznawstwa.		
F1_W05	Zna prawne, etyczne i ekonomiczne uwarunkowania różnych rodzajów działalności zawodowej związanej z filologią.	P6S_WK	P6U_W

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
F1_U01	Umie samodzielnie wyszukiwać źródła i informacje z nich pochodzące oraz poddawać je krytycznej analizie i syntezie w celu oceny ich przydatności do realizacji zadań zawodowych filologa.	P6S_UW	P6U_U
F1_U02	Potrafi samodzielnie konstruować spójną pod względem gramatycznym i logicznym wypowiedź ustną i pisemną w języku obcym, a także poddać ją krytycznej analizie z uwzględnieniem kontekstu kulturowego i społecznego oraz zaprezentować ją publicznie; umie krytycznie odnosić się także do wypowiedzi innych osób, uwzględniając przy tym kontekst kulturowy i społeczny.	P6S_UW	P6U_U
F1_U03	Potrafi formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej filologa.	P6S_UW	P6U_U
F1_U04	Potrafi skutecznie i precyzyjnie w języku obcym komunikować się z otoczeniem, stosując przy tym specjalistyczną terminologię w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa, w tym podczas współdziałania z innymi osobami w ramach prac zespołowych.	P6S_UK P6S_U0	P6U_U
F1_U05	Posiada umiejętność posługiwania się jednym z nowożytnych języków obcych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (innym niż ten, którego uczy się w ramach studiowanej filologii), z wykorzystaniem terminologii w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa, nauk o kulturze i religii, w sytuacjach typowych dla działalności zawodowej filologa.	P6S_UW	P6U_U
F1_U06	Potrafi samodzielnie planować własny rozwój i działać na rzecz tego rozwoju, pamiętając przy tym o potrzebie uczenia się przez całe życie.	P6S_UU	P6U_U
F1_U07	Posiada umiejętność organizowania i planowania pracy indywidualnej i pracy w zespole związanej z działalnością zawodową filologa.	P6S_U0	P6U_U

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
F1_K01	W sposób odpowiedzialny realizuje zadania zawodowe o charakterze filologicznym, przestrzegając przy tym zasad etyki zawodowej i wymagając ich przestrzegania od	P6S_KR	P6U_K

	innych.		
F1_K02	Dbą o dorobek i tradycje zawodu, uczestnicząc w życiu kulturalnym i korzystając z różnych jego form.	P6S_KR	P6U_K
F1_K03	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy, planując i organizując działania związane ze studiowaną specjalnością.	P6S_KO	P6U_K
F1_K04	Rozumie znaczenie wiedzy i jej systematycznego aktualizowania w rozwiązywaniu problemów praktycznych o charakterze filologicznym, zwłaszcza dotyczących praktycznego używania języka w sytuacjach zawodowych i pozazawodowych, wykonywania specjalistycznych tłumaczeń, a w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu zasięga opinii ekspertów mających wykształcenie filologiczne i doświadczenie związane z filologią.	P6S_KK	P6U_K

WSZECHNICA POLSKA SZKOŁA WYŻSZA W WARSZAWIE
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU STUDIÓW DRUGIEGO STOPNIA
FILOLOGIA (PROFIL PRAKTYCZNY)

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów drugiego stopnia na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
F2_W01	Posiada w pogłębionym stopniu wiedzę dotyczącą teorii i metodologii występujących na gruncie językoznawstwa, literaturoznawstwa, nauk o kulturze i religii oraz innych dyscyplin w zakresie niezbędnym w pracy zawodowej filologa.	P7S_WG	P7U_W
F2_W02	Ma pogłębioną wiedzę na temat językowego, kulturowego i literackiego dorobku danego obszaru językowego, którego dotyczą odbywane studia, a także zastosowania tej wiedzy w działalności zawodowej o charakterze filologicznym.	P7S_WG	P7U_W
F2_W03	Zna zasady posługiwania się językiem obcym na poziomie C2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a także zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej typowej dla filologa.	P7S_WG	P7U_W
F2_W04	Zna zasady posługiwania się jednym z nowożytnych języków obcych (innym niż ten, którego uczy się w ramach studiowanej filologii) na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, z uwzględnieniem terminologii dotyczącej językoznawstwa i literaturoznawstwa.	P7S_WK	P7U_W

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
F2_U01	Umie analizować, interpretować i oceniać zjawiska zachodzące w języku, literaturze i kulturze danego obszaru językowego, w razie potrzeby wykorzystując zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne.	P7S_UW	P7U_U

F2_U02	Potrafi wypowiadać się pisemnie i ustnie w języku obcym na poziomie C2 na tematy dotyczące języka, literatury, kultury danego obszaru językowego, stosując przy tym właściwą terminologię specjalistyczną, komunikować się z odbiorcami o różnym poziomie znajomości języka obcego, a także prowadzić debatę dotyczącą problemów związanych z językoznawstwem, literaturoznawstwem i działalnością filologiczną.	P7S_UK	P7U_U
F2_U03	Umie formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania typowe dla działalności zawodowej o charakterze filologicznym.	P7S_UW	P7U_U
F2_U04	Posiada umiejętność posługiwania się jednym z nowożytnych języków obcych (innym niż ten, którego uczy się w ramach studiowanej filologii) na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, z wykorzystaniem terminologii w zakresie językoznawstwa i literaturoznawstwa, w sytuacjach typowych dla działalności zawodowej o charakterze filologicznym.	P7S_UK	P7U_U
F2_U05	Posiada umiejętność inicjowania, planowania, kierowania, organizowania i ewaluacji pracy zespołowej podczas przygotowywania i realizacji projektów o charakterze filologicznym, uwzględniając przy tym w sposób właściwy zagadnienia etyczne.	P7S_UO	P7U_U
F2_U06	Umie samodzielnie planować i realizować własne uczenie się języka obcego przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UU	P7U_U

Kod efektu kierunkowego	Efekty uczenia się Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia (profil praktyczny)	Odniesienie do charakterystyk poziomów PRK	Odniesienie do uniwersalnych charakterystyk poziomów w PRK
F2_K01	W sposób odpowiedzialny pełni role zawodowe i realizuje zadania zawodowe o charakterze filologicznym, przestrzegając przy tym zasad etyki zawodowej oraz podejmując działania na rzecz ich przestrzegania przez innych.	P7S_KR	P7U_K
F2_K02	Rozumie znaczenie wiedzy i jej systematycznego aktualizowania w rozwiązywaniu problemów praktycznych związanych z filologią, zwłaszcza dotyczących wykonywania specjalistycznych tłumaczeń, działalności filologicznej na rzecz biznesu, kultury, instytucji międzynarodowych, administracji, branży IT, a w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu zasięga opinii ekspertów mających wykształcenie i doświadczenie filologiczne.	P7S_KK	P7U_K
F2_K03	Świadomie kształtuje własne upodobania i zainteresowania kulturalne, w tym literackie, i wykorzystuje je, inicjując działania o charakterze językowym i kulturowym na rzecz środowiska społecznego.	P7S_KO	P7U_K
F2_K04	Krytycznie ocenia odbierane treści podczas percepcji różnych tekstów kultury pochodzących z danego obszaru językowego.	P7S_KK	P7U_K

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Danuta Al.-Khamisy	dr, Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Uczenia
Katarzyna Bartosiewicz	mgr, Kierownik Działu Planowania Zajęć
Katarzyna Gajewska	dr, Dyrektor Biura Współpracy Międzynarodowej
Piotr Kondrakiewicz	mgr inż., Dyrektor ds. Organizacyjno - Administracyjnych
Krzysztof Nowakowski	dr, Dyrektor ds. Marketingu i Dydaktyki
Marek Ostrowski	prof. dr hab. - profesor
Czesław Pietras	dr, Prorektor ds. studiów
Urszula Polszakiewicz	mgr, Kierownik Dziekanatu
Janusz Radziejowski	dr prof. WPSW, Przewodniczący Uczelnianej Rady ds. Jakości Uczenia
Anna Sierpińska	mgr, Kwestor
Anna Winogrodzka	dr, Kierownik Katedry Filologii
Maja Zawierzeniec	dr, wykładowca

SPIS TREŚCI

Nazwa ocenianego kierunku studiów.....	2
Skład zespołu przygotowującego raport.....	4
Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów.....	6
Prezentacja uczelni	10
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym.....	11
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się.....	11
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.....	16
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie.....	21
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry.....	25
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie.....	26
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	32
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	34
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	38
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	42
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	43
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów.....	49
Część III. Załączniki	
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	

Prezentacja uczelni

Wszechnica Polska Szkoła Wyższa w Warszawie została powołana decyzją Ministra Edukacji Narodowej 2 lutego 2001 r. Wpisana jest do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związków Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministra Edukacji i Nauki pod nr 195. Od 02.07.2018 r. funkcję założyciela pełni Zdzisław Gajewski z siedzibą w Warszawie PKIN, Plac Defilad 1 pok. 822.

Uczelnia działa na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 30.08.2018 r. poz. 1668) oraz na podstawie Statutu. Prowadzi kształcenie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia na następujących kierunkach: Administracja, Bezpieczeństwo wewnętrzne, Finanse i rachunkowość, Filologia i Pedagogika.

W Uczelni funkcjonują katedry odpowiadające za organizację i programy studiów na poszczególnych kierunkach:

- Katedra Administracji,
- Katedra Nauk o Bezpieczeństwie,
- Katedra Filologii
- Katedra Finansów i Rachunkowości.
- Katedra Pedagogiki

Ponadto w Uczelni funkcjonuje Pracownia Technologii Informacyjnej.

Uczelnia prowadzi także placówki oświatowe, do których należą: Ośrodek Nauczania Języków Obcych oraz Ośrodek Kultury Polskiej i Nauczania Języka Polskiego dla Obcokrajowców.

Uczelnia prowadzi działalność dydaktyczną (studia pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym, stacjonarne i niestacjonarne oraz studia podyplomowe) i naukowo – badawczą. Utrzymuje i rozszerza współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym wykorzystując doświadczenia interesariuszy do kształtowania i modyfikowania programów studiów. Rozwijają także kontakty międzynarodowe, w tym internacjonalizację procesu nauczania.

Decyzją Ministra Edukacji Narodowej i Nauki z 04.05.2006 r. Uczelnia uzyskała uprawnienia do prowadzenia studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia natomiast, Decyzją Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 03.08.2010 r. – uprawnienia do prowadzenia studiów drugiego stopnia na kierunku Filologia. Stopniowo Uchwałami Senatu Wszechnicy Polskiej powoływano nowe specjalności w ramach kierunku Filologia.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Zgodnie z misją Uczelni, celem kształcenia na kierunku Filologia, jest zagwarantowanie najwyższego poziomu jakości kształcenia poprzez umożliwienie studentom dostępu do najnowszych osiągnięć teorii, kształcenie odpowiednich umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych, rozwijanie kultury osobistej i organizacyjnej, a także zdolności do adaptacji na dynamicznie rozwijającym się rynku pracy w Polsce i Unii Europejskiej. Misją Uczelni jest osiągnięcie wysokiej jakości kształcenia przy jednoczesnym zachowaniu przystępnego czesnego dla studentów co pozwala na aktywizowanie środowisk społecznie dyskryminowanych i mniej zamożnych. Wszechnica Polska – jako ośrodek życia studenckiego i naukowego, łączy nowoczesność z bogatą tradycją. Wykształcenie zdobyte na Uczelni ma na celu rozwijanie twórczych osobowości studentów, ich horyzontów intelektualnych oraz umiejętności krytycznego i analitycznego myślenia. Przyjęta strategia pozwala absolwentom Uczelni w zrozumieniu procesów społeczno-polityczno-kulturowych, wyposażyć ich w interdyscyplinarną wiedzę, zintegrować zdobytą wiedzę z rynkiem pracy w okresie aktywności zawodowej oraz podnosić kwalifikacje różnych grup zawodowych. Wiedza przekazywana studentom na wykładach, ćwiczeniach, konwersatoriach i seminariach ma swoje odzwierciedlenie w projektach dydaktyczno-naukowych, w inwestycjach w kadre, projektach i współpracy międzynarodowej, badaniach i aktywności wydawniczej Uczelni.

Z nakreślonej misji Uczelni wynika, iż priorytetem Wszechnicy Polskiej jest zapewnienie wysokiej mobilności studentów i pracowników, a także stworzenie ośrodka naukowego i dydaktycznego, którego cele mają zapewnić wieloaspektowe kształcenie. We wszystkich programach studiów Uczelnia realizuje zajęcia kształtujące kompetencje kluczowe dla pracodawców: kompetencje z zakresu komunikacji interpersonalnej i współpracy zespołowej, Program studiów zakłada zintegrowanie teorii z praktyką. Priorytetem jest kształcenie nowoczesne oraz przygotowanie studentów do wyzwań rynku pracy. Uczelnia jest nastawiona na kształcenie wysoko wykwalifikowanej kadry do sprostania zapotrzebowaniu na społeczno-gospodarcze zadania w organizacjach i instytucjach działających na rynku pracy a w szczególności w sektorze usługowym i edukacyjnym. Oznacza to, że Uczelnia umiejętnie i elastycznie reaguje na potrzeby i oczekiwania zewnętrznego otoczenia. Znaczny wzrost popytu na specjalistów z wysokimi kwalifikacjami językowymi np. w korporacjach międzynarodowych, szkolnictwie językowym, turystyce międzynarodowej i krajowej, a także w usługach logistycznych, instytucjach zarządzających i marketingu sprzyja kształceniu studentów, którzy zostają ekspertami w wielu dziedzinach życia publicznego i gospodarczego. Uzyskane wysokie kompetencje językowe dają gwarancję wyposażenia studentów w wiedzę i umiejętności niezbędne do wykonywania pracy zawodowej.

Oferta kształcenia na kierunku Filologia pozwala, aby absolwent posiadał praktyczną i teoretyczną wiedzę w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa i kulturoznawstwa, w taki sposób, aby studenci byli zdolni do podnoszenia swoich kwalifikacji, byli świadomi dynamicznych i ciągłych zmian zachodzących w środowisku społeczno-gospodarczym oraz potrafili wykorzystywać we własnej pracy zawodowej zdobycze technologii informatycznych i informacyjnych. Zadaniem Uczelni – na kierunku Filologia – jest przygotowanie absolwentów do profesjonalnego rzetelnego poszanowania zasad etycznych w różnych organizacjach i instytucjach na rynku pracy, a szczególnie w placówkach

oświatowych, urzędach, przedsiębiorstwach i organizacjach. Celem kształcenia jest również zapewnienie studentom dostępu do najnowszych osiągnięć nauk humanistycznych i społecznych, wykształcenie odpowiednich umiejętności praktycznych, jak również zdolności do adaptacji do dynamicznie zmieniającego się rynku pracy w Unii Europejskiej. Kształcenie na kierunku Filologia służy sprostaniu potrzebom i oczekiwaniom studentów, wymaganiom rynku pracy oraz standardom etycznym życia publicznego i gospodarczego. Jest ściśle związane z obszarami charakterystycznymi dla zawodów związanych z kompetencjami językowymi niezbędnymi na rynku pracy.

Program studiów daje możliwość podjęcia studiów zarówno pierwszego jak i drugiego stopnia, który obejmuje zarówno kształcenie ogólne jak i kierunkowe. Szczególny nacisk kładziony jest na moduły kształcenia specjalnościowego, które zapewniają absolwentom wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do wykonywania zawodu tłumacza, pracownika administracji publicznej i organizacji międzynarodowych. Proponowane studentom specjalności (Komunikacja językowa w biznesie i administracji, Język obcy + język obcy, Język dyplomacji i instytucji międzynarodowych, Tłumaczenia) pozwalają na skuteczne znajdowanie zatrudnienia na rynku pracy. Wzbogacenie oferty o specjalność tłumaczeniową oraz elementy języka biznesu i administracji oraz mediów jest odpowiedzią na rozwój, upowszechnianie i zapotrzebowanie na specjalistów w środowisku międzynarodowym i kulturowym, którego doświadczamy w sferze biznesu, gospodarki, kultury i mediów. Uczelnia spełnia oczekiwania rynku w tym zakresie. W województwie mazowieckim brakuje wielu specjalistów w zakresie edukacji językowej, administracji publicznej i biznesu. Oferta Uczelni umożliwi aktywizację zawodową w środowisku mniej zamożnych studentów, co wpisuje się w misję Wszechnicy Polskiej. Poprzez zatrudnianie nauczycieli praktyków do prowadzenia zajęć, Uczelnia na bieżąco monitoruje i ewaluje koncepcję kształcenia.

Na kierunku Filologia prowadzone są studia stacjonarne i niestacjonarne. Zdobytą wiedzę obejmuje zarówno teoretyczne jak i praktyczne aspekty związane z dyscypliną jaką jest filologia. Wykorzystanie teoretycznych założeń w praktyce pozwala wyposażyć studentów w umiejętności wpisujące się w oczekiwania rynku pracy. Oferowany program kształcenia gwarantuje studentom możliwość zdobywania wiedzy poprzez udział w zróżnicowanych formach kształcenia, począwszy od wykładów i ćwiczeń, poprzez zajęcia warsztatowe, zajęcia praktyczne oraz zajęcia realizowane w postaci e-learningu. Dzięki temu program nauczania na Uczelni pozwala na elastyczne dostosowanie do potrzeb studentów i wymogów rynku pracy.

Kształcenie na studiach pierwszego stopnia w zakresie tłumaczenia przygotowuje do wykonywania zawodu tłumacza i obejmuje tłumaczenia ogólne, pisemne specjalistyczne, ustne, jak również tematykę ściśle związaną z funkcjonowaniem instytucji i przedsiębiorstw we współczesnym społeczeństwie. Na studiach drugiego stopnia zostają pogłębione umiejętności tłumaczeniowe wzbogacone o zagadnienia związane z ekonomią, prawem, instytucjami międzynarodowymi i biznesem.

Na specjalności Język dyplomacji i instytucji międzynarodowych studenci przygotowani są do wykonywania zawodu pracownika w instytucjach i środowisku międzynarodowym. Znajomość protokołu dyplomatycznego, umiejętności negocjacji i znajomości instytucji Unii Europejskiej kształtuje u studentów preferowane przez pracodawców umiejętności komunikacji, pracy w grupie, kreatywności, radzenia sobie w trudnych sytuacjach poprzez trening umiejętności społecznych i etyki zawodowej.

Na specjalności komunikacja językowa w biznesie i administracji program kształcenia zakłada przygotowanie studentów do wykonywania zawodów w administracji publicznej i instytucjach

międzynarodowych. Umiejętności językowe wzbogacone o zagadnienia związane z turystyką, językiem biznesu i korespondencji biznesowej, zasad savoir vivre i negocjacji kształtują kompetencje społeczne zgodne z obszarami działalności zawodowej oraz z kierunkiem studiów.

Kształcenie na studiach pierwszego i drugiego stopnia pozwala zdobyć wiedzę, umiejętności zawodowe i społeczne, które umożliwiają podjęcie pracy w firmach i instytucjach publicznych i międzynarodowych w charakterze tłumacza, lektora języka angielskiego, w placówkach oświatowych, w biurach podróży, w urzędach oraz instytucjach kultury, we wszystkich firmach, w których wymagana jest zaawansowana znajomość języka specjalności lub w samodzielnej działalności gospodarczej.

Kształcenie na kierunku Filologia spełnia wymogi stawiane przepisami prawa jak również jest wynikiem konsultacji wewnętrznych i zewnętrznych. Studenci i nauczyciele akademicy uczestniczyli w kreowaniu koncepcji kształcenia poprzez czynny udział w posiedzeniach Katedry i Senatu, jak również poprzez wskazywanie uwag w bezpośrednich rozmowach z opiekunem kierunku, władzami Uczelni i Rektorem. Uwagi dotyczące, kadry dydaktycznej, metod i ewaluacji efektów uczenia się wskazywane były również w ankietach konsultacyjnych, które przeprowadzane są w każdym roku akademickim. Przykładem zaangażowania studentów w proces doskonalenia kształcenia na kierunku Filologia są działania podejmowane w celu pozyskania ich opinii np. w trakcie posiedzeń Senatu Uczelni. Wśród zewnętrznych interesariuszy znajdują się Rada Ekspertka, która uczestniczy w opracowywaniu efektów uczenia w ramach kierunku Filologia, opiniowaniu programu kształcenia i treści zajęć w kontekście ich dostosowania do wymogów rynku pracy, określeniu zapotrzebowania na konkretne kwalifikacje zawodowe. Interesariuszami zewnętrznymi są np. firmy międzynarodowe czy też instytucje kultury.

Koncepcja kształcenia na kierunku Filologia jest zbudowana na podstawie ponad 20-letniego doświadczenia Uczelni w prowadzeniu zajęć edukacyjnych w zakresie kształcenia oraz oczekiwań studentów i rynku pracy. Uczelnia dynamicznie reaguje na wszelkie sygnały płynące ze środowiska zewnętrznego i wewnętrznego działając zgodnie z założoną misją.

Od początku swego istnienia celem studiów filologicznych Uczelni jest zapewnienie studentom jak najlepszej kadry naukowej, tak pochodzenia polskiego, jak i native speakerów: zarówno profesorów-teoretyków o dużym dorobku naukowym, jak i filologów-praktyków, np. nauczycieli i tłumaczy z wieloletnim doświadczeniem. Daje to możliwość skutecznego integrowania teorii z praktyką.

Dzięki współpracy ze środowiskiem akademickim krajowym i międzynarodowym, plan studiów na kierunku Filologia był konsultowany z kadrą naukowo-dydaktyczną z innych ośrodków akademickich. Wynikiem tych konsultacji jest spójny program kształcenia, a treści określone w sylabusach odpowiadają efektom uczenia się (efekty znajdują swoje pokrycie w treściach kształcenia). Efekty uczenia się są możliwe do realizacji i osiągnięcia w ramach zaplanowanych i prowadzonych zajęć z poszczególnych przedmiotów.

Absolwenci studiów pierwszego stopnia na kierunku Filologia posiadają wiedzę w zakresie języka specjalności w mowie i piśmie na poziomie C1 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Zaawansowana znajomość języka specjalności wzbogacona o praktyczną wiedzę z zakresu ekonomii, zarządzania, negocjacji oraz kultury i polityki krajów obszaru językowego zapewnia studentom przygotowanie do pracy w organizacjach i instytucjach gospodarczych, kulturalnych i oświatowych. Absolwenci kierunku Filologia posiadają szeroką wiedzę z zakresu literatury, kultury i historii krajów obszaru językowego. Biegła znajomość języka specjalności sprawia, że absolwenci mają możliwość pracy w międzynarodowym środowisku, potrafią samodzielnie zdobywać i rozwijać swoje

umiejętności, pracować w zespole oraz analizować strategie działań praktycznych. Absolwenci wykazują się kreatywnością, komunikatywnością, dostrzegają potrzebę ciągłego dokształcania się i rozwoju osobistego oraz przestrzegają zasady etyki zawodowej.

Na kierunku Filologia, absolwenci trzyletniego programu tłumaczeniowego, języka biznesu i administracji oraz języka dyplomacji otrzymują tytuł zawodowy licencjata. Studenci są przygotowani do wykonywania pracy w zawodzie tłumacza, w organizacjach międzynarodowych i instytucjach administracyjnych prywatnych i publicznych. W ramach poszczególnych specjalizacji studenci uzyskują szeroki zakres wiedzy z teorii przekładu i metod translatorskich, technik tłumaczeń biznesowych i technicznych, negocjacji, technologii informatycznych, instytucji Unii Europejskiej, zasad *savoir vivre*. Absolwenci posiadają wiedzę z zakresu językoznawstwa, literatury obszaru językowego, historii języka, technik i strategii tłumaczeniowych, mechanizmów zarządzania i funkcjonowania przedsiębiorstw. Absolwenci specjalności tłumaczeniowej i biznesowej posiadają umiejętności negocjacji oraz poprawnego posługiwania się językiem ogólnym i specjalistycznym, jak również są przygotowani do pracy w zespole, posiadają umiejętności organizacyjne, przygotowani są do prowadzenia negocjacji i różnego rodzaju korespondencji biznesowej w języku specjalności z zachowaniem zasad etyki zawodowej. Miejsca zatrudnienia absolwentów to firmy i instytucje publiczne, szkoły i placówki oświatowe, w charakterze tłumacza i lektora, w instytucjach i organizacjach międzynarodowych, biurach podróży czy agencjach pracy.

Absolwenci studiów drugiego stopnia na kierunku Filologia posiadają wykształcenie humanistyczne z zaawansowaną znajomością języka specjalności na poziomie C2 oraz głęboką znajomość literatury i kultury krajów obszaru językowego. Zdobyta wiedza razem z umiejętnościami wykorzystania jej w wykonywaniu zadań szeroko rozumianego tłumaczenia i biznesu zapewniają absolwentom przygotowanie do pracy w organizacjach i instytucjach oraz placówkach oświatowych. Ponadto, zatrudnienie absolwentów możliwe jest wszędzie tam, gdzie znajomość języka obcego w mowie i piśmie jest niezbędna. Zatrudnienie możliwe jest w branży turystycznej, w biurach podróży, agencjach turystycznych, hotelach, urzędach i instytucjach kultury, mediach, biurach tłumaczeń, w firmach i instytucjach publicznych lub samodzielnej działalności gospodarczej.

Koncepcja kształcenia na kierunku Filologia na studiach pierwszego i drugiego stopniu spełnia potrzeby społeczno-gospodarcze niezbędne na rynku pracy. Zdobyta wiedza teoretyczna jak również praktyczne jej zastosowanie (zajęcia praktyczne, metodyka tłumaczenia, prowadzenie negocjacji i transakcji biznesowych, praktyka zawodu, warsztaty) jest niezbędna do efektywnego kształcenia tłumaczy i pracowników instytucji publicznych. W procesie dydaktycznym, kadra naukowa łączy aktywność naukową z działalnością praktyczną. W rezultacie studenci mają możliwość bezpośredniego kontaktu z praktycznym i realnym środowiskiem pracy poprzez bezpośrednią obserwację, badanie zjawisk i procesów w rzeczywistych sytuacjach oraz formułowanie własnych koncepcji i rozwiązań.

Program kształcenia przygotowuje studentów nie tylko do działalności praktycznej, ale również działalności naukowej uczestnicząc w seminariach dyplomowych, konferencjach, projektach oraz innej aktywności naukowo-badawczej. Warsztaty tłumaczeniowe przyczyniły się do powstania idei utworzenia koła naukowego studentów tłumaczy, które będzie zapoczątkowane w drugim semestrze 2022 roku. Studenci wyrazili głębokie zainteresowanie warsztatami tłumaczeniowymi oraz możliwością własnego rozwoju poprzez realizację projektów naukowych co udowadnia, że założenia Uczelni na kierunku Filologia są w pełni uzasadnione. Program kształcenia zapewnia realizację treści kształcenia oraz uzyskanie przez studentów efektów interdyscyplinarnych. Uczelnia troszczy się o rozwój kompetencji własnych studentów, postaw prospołecznych, komunikacji interpersonalnej

i pracy zespołowej. Celem rozwijania postaw prospołecznych u studentów, do programu nauczania zostały wprowadzone przedmioty takie jak język obcy w komunikacji społecznej, savoir vivre w biznesie, komunikacja interpersonalna czy sztuka występów publicznych. Uczelnia doskonale wkomponowała się w niszę edukacyjną związaną z przygotowaniem absolwenta na potrzeby rynku pracy, dając szansę na zatrudnienie i stabilizację zawodową. Ponadto, osoby w wieku powyżej 25 roku życia mają możliwość przekwalifikowania się bądź zdobycia dodatkowego wykształcenia zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem rynku pracy.

Priorytetowym elementem programu kształcenia są kierunkowe efekty uczenia się sformułowane dla profilu praktycznego, zgodne z koncepcją oraz celami kształcenia, jak również Polską Ramą Kwalifikacji dla poziomu VI (studia pierwszego stopnia) i poziomu VII (studia drugiego stopnia). Efekty te stanowią podstawę doboru modułów kształcenia, wymiaru godzinowego, zakresu treści oraz przypisania form zajęć. Zgodnie z wymogami ustawy, efekty uwzględniają zdobywanie przez studentów pogłębionej wiedzy, umiejętności badawczych i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy oraz w dalszej edukacji. Efekty uczenia się są spójne dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia zgodnie z PRK.

Efekty uczenia się uwzględniają umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne do wykonywania działalności zawodowej. Efekty te zakładają osiągnięcie przez studentów poziomu biegłości językowej na studiach pierwszego stopnia C1, natomiast na studiach drugiego stopnia poziomu C2. Osiągane wyniki kształcenia monitorowane są na bieżąco podczas zajęć w formie pisemnej i ustnej, za pomocą testów sprawdzających oraz egzaminu końcowego. Program Erasmus + stanowi doskonałą weryfikację praktycznych kompetencji językowych, podczas którego studenci mają możliwość sprawdzenia swoich umiejętności językowych. Studenci osiągający poziom C1 i C2 są w pełni przygotowani do podejmowania studiów i pracy zarówno w kraju jak i za granicą, mogą odbywać praktyki zawodowe i uczestniczyć w wykładach i ćwiczeniach w języku specjalności.

Celem kształcenia na studiach filologicznych jest przygotowanie studentów do zadań i oczekiwań pracodawców w środowisku lokalnym, regionalnym, krajowym i międzynarodowym. W zaproponowanym modelu kształcenia uwzględniono wiedzę i kompetencje, które umożliwiają studentom rozwój w różnych dziedzinach pracy zawodowej lub działalności społecznej. Oczekiwany efektem jest integracja wiedzy i kompetencji w warunkach społecznej rzeczywistości i realiów zawodowych.

Koncepcja kształcenia stanowi integrację wymagań opartych na wewnętrznych i zewnętrznych konsultacjach. Studenci uczestniczyli w konsultacjach podczas posiedzeń Katedry Filologii, Senatu, a także podczas bezpośrednich rozmów z opiekunami i władzami Uczelni. Uwagi były również wskazywane przez nauczycieli akademickich, w szczególności tych, którzy prowadzą działalność praktyczną. Ponadto, wzięto pod uwagę opinię środowiska lokalnego i powołano grupę interesariuszy zewnętrznych, w formie Rady Ekspertckiej wśród których znaleźli się przedstawiciele środowiska pracodawców. Na podstawie przeprowadzonych konsultacji udoskonalono ofertę i efekty uczenia się, które umożliwiają ocenę zgodności zdobywanych na studiach kwalifikacji z zapotrzebowaniem rynku pracy. Pod uwagę brano zjawiska i aktualne tendencje w środowisku społecznym, a rezultatem konsultacji jest program studiów odpowiadający wymogom i potrzebom rynku, który jest merytorycznie spójny dostosowany do potrzeb społeczno-gospodarczych.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe są zgodne z zakładanymi efektami uczenia się oraz uwzględniają stan wiedzy na danym kierunku. Szczegółowe treści, metody, efekty uczenia oraz sposób ich weryfikacji znajdują się w kartach przedmiotów. Treści programowe zostały odpowiednio dobrane zgodnie ze specyfiką Filologii. Efekty uczenia się oceniane są na każdym etapie kształcenia uwzględniając zajęcia dydaktyczne, proces dyplomowania i praktyk zawodowych. Opis efektów uczenia się oraz dorobek kadry badawczo-dydaktycznej uzasadnia przyporządkowanie Filologii do dziedziny nauk humanistycznych, dyscyplin: językoznawstwo i literaturoznawstwo. Dobór form zajęć oraz proporcji godzin realizowanych w poszczególnych przedmiotach zapewniają osiągnięcie przez studentów odpowiednich efektów uczenia się. W trakcie studiów pierwszego stopnia podejmowane są zagadnienia dotyczące między innymi:

- Historycznych zagadnień kultury i literatury obszaru językowego
 - F1_U02 – Potrafi samodzielnie konstruować spójną pod względem gramatycznym i logicznym wypowiedź ustną i pisemną w języku obcym, a także poddać ją krytycznej analizie z uwzględnieniem kontekstu kulturowego i społecznego oraz zaprezentować ją publicznie; umie krytycznie odnosić się także do wypowiedzi innych osób, uwzględniając przy tym kontekst kulturowy i społeczny.
 - F1_W03 – Ma w zaawansowanym stopniu wiedzę na temat językowego, kulturowego i literackiego dorobku danego obszaru językowego, którego dotyczą odbywane studia.
 - Praktycznej nauki języka specjalności
 - F1_W01 – Zna w zaawansowanym stopniu zasady gramatyki, składni, leksyki, morfologii, fonetyki, wymowy danego języka obcego w zakresie niezbędnym w pracy filologa, a także praktyczne zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej związanej z filologią.
 - Translatoryki
 - F1_K04 – Rozumie znaczenie wiedzy i jej systematycznego aktualizowania w rozwiązywaniu problemów praktycznych o charakterze filologicznym, zwłaszcza dotyczących praktycznego używania języka w sytuacjach zawodowych i pozazawodowych, wykonywania specjalistycznych tłumaczeń, a w razie trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu zasięga opinii ekspertów mających wykształcenie filologiczne i doświadczenie związane z filologią.
 - F1_U01 – Umie samodzielnie wyszukiwać źródła i informacje z nich pochodzące oraz poddawać je krytycznej analizie w celu ocenienia ich przydatności do realizacji zadań zawodowych filologa.
 - F1_U05 – Posiada umiejętność posługiwania się jednym z nowożytnych języków obcych na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (inny niż ten, którego uczy się w ramach studiowanej filologii), z wykorzystaniem terminologii w zakresie językoznawstwa, literaturoznawstwa, nauk o kulturze i religii, w sytuacjach typowych dla działalności zawodowej filologa. Kompetencje zawodowe absolwentów kształtowane są poprzez poszczególne specjalności.
- W trakcie studiów drugiego stopnia absolwenci osiągają efekty uczenia się adekwatnie do sylwetki absolwenta i wymagań rynku pracy w zakresie filologii. Absolwenci realizują podobnie jak na studiach pierwszego stopnia przedmioty specjalnościowe, w zależności od dokonanego wyboru. Na poziomie studiów drugiego stopnia przedmiot seminarium magisterskie umożliwia studentom posiadanie pogłębionych umiejętności badawczych pozwalających na analizowanie, konstruowanie, prowadzenie badań lingwistycznych oraz wdrażanie ich w praktykę, student potrafi sformułować wnioski, pracować i zaprezentować wyniki, wskazywać kierunki dalszych badań oraz ich wdrażanie

w praktykę zawodową. Pozostałymi przykładami realizowanych treści zgodnie z praktykami w obszarach działalności zawodowej i rynku pracy są:

- *Tłumaczenie tekstów specjalistycznych i warsztaty tłumaczeniowe*

- F2_W03 – Zna zasady posługiwania się językiem obcym na poziomie C2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, a także zastosowanie tej wiedzy w działalności zawodowej typowej dla filologa.

- F2_W04 – Zna zasady posługiwania się jednym z nowożytnych języków obcych (innym niż ten, którego uczy się w ramach studiowanej filologii) na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, z uwzględnieniem terminologii dotyczącej językoznawstwa i literaturoznawstwa.

- *Komunikacja międzynarodowa i międzykulturowa*

- F2_U01 – Umie analizować, interpretować i oceniać zjawiska zachodzące w języku, literaturze i kulturze danego obszaru językowego, w razie potrzeby wykorzystując zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne.

- F2_U02 – Potrafi wypowiadać się pisemnie i ustnie w języku obcym na poziomie C2 na tematy dotyczące języka, kultury danego obszaru językowego, stosując przy tym właściwą terminologię specjalistyczną, komunikować się z odbiorcami o różnym poziomie znajomości języka obcego, a także prowadzić debatę dotyczącą problemów związanych z językoznawstwem, literaturoznawstwem i działalnością filologiczną.

- *Współczesne problemy psychologii*

- F2_K01 – W sposób odpowiedzialny pełni role zawodowe i realizuje zadania zawodowe o charakterze filologicznym, przestrzegając przy tym zasad etyki zawodowej oraz podejmując działania na rzecz ich przestrzegania przez innych.

- F2_U06 – Umie samodzielnie planować i realizować własne uczenie się języka obcego przez całe życie i ukierunkować innych w tym zakresie.

Na studiach pierwszego stopnia studenci osiągają poziom C1 kompetencji językowych, natomiast na studiach II stopnia osiągają poziom C2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Podczas nauki drugiego języka na studiach pierwszego stopnia wymagane jest osiągnięcie poziomu B2, a na studiach drugiego stopnia poziom B2+. Dobór treści programowych na kierunku Filologia uwzględnia zakładane efekty uczenia się oraz uwzględnia zapotrzebowanie otoczenia społeczno-gospodarczego.

Realizacja treści kształcenia odbywa się poprzez zastosowanie różnorodnych metod nauczania i uczenia się w zależności od zajęć i profilu kształcenia. Zajęcia realizowane są według metod kształcenia w postaci zajęć w formie podającej, zajęć praktycznych i warsztatów, zajęć seminaryjno-ćwiczeniowych oraz praktyk. Wszystkie wykorzystywane metody mają na celu angażowanie studentów w proces zdobywania wiedzy, odpowiednich umiejętności i kompetencji zawodowych. Na Uczelni stosowane są zarówno tradycyjne metody jak i aktywizujące włączając: wykłady, seminaria, konwersatoria, ćwiczenia, lektoraty, warsztaty, treningi, dyskusje, debaty, quizy, metody komunikacyjne, gramatyczno-tłumaczeniowe, audiowizualne, projekty itp. mające na celu aktywizowanie studentów. Dobór odpowiednich środków i narzędzi dydaktycznych wspomaga naukę i pomaga osiągnąć przez studentów efektów uczenia się na wysokim poziomie. Priorytetem w procesie dydaktycznym jest uczenie umiejętności praktycznych oraz wykształcenie umiejętności związanych z pracą zawodową, realizowanych głównie podczas zajęć praktycznych. Studenci mają możliwość poznania warsztatu pracy tłumacza, pracownika administracji publicznej czy korporacji, co pozwala na ukształtowanie odpowiednich kompetencji komunikacyjnych, wyćwiczenie zachowania asertywnego, pracy zespołowej, myślenia analitycznego i krytycznego. Dopełnieniem zajęć ze

specjalności są praktyki zawodowe we współpracy z instytucjami i przedsiębiorstwami z otoczenia społeczno-gospodarczego. Metody kształcenia zapewniają przygotowanie studentów do pracy zawodowej przy użyciu zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Obecne formy zaliczeń z poszczególnych przedmiotów wymagają zastosowania nowoczesnych form przekazu takich jak nagrywanie filmów, prezentacje, przygotowywanie projektów itp. program studiów realizowany jest poprzez elastyczne i różnorodne formy zaliczeń (e-learning, konwersatoria, seminaria, lektoraty, wykłady, ćwiczenia, warsztaty), zróżnicowaną kadrę dydaktyczną (pracownicy badawczo-naukowi, przedstawiciele szkół, wykładowcy z wieloletnim doświadczeniem praktycznym), praktyczny/analityczny/empiryczny charakter prac dyplomowych, tutoring studencki (program Erasmus), nauczanie wykorzystywania wiedzy teoretycznej w praktyce. Studenci przyjeżdżający w ramach Erasmusa otoczeni są opieką przez swoich kolegów z kierunków filologicznych lub innych w procesie adaptacyjnym. Ponadto, studenci na bardziej zaawansowanym poziomie znajomości języka obcego udzielają pomocy swoim kolegom w poszukiwaniu i opracowywaniu literatury obcojęzycznej.

Wielu z naszych absolwentów pracuje bądź kontynuuje studia za granicą.

Przed pandemią zajęcia odbywały się w formie bezpośredniego kontaktu studentów z wykładowcami, natomiast ostatnie dwa lata to zajęcia prowadzone głównie w formie zdalnej z wykorzystaniem platformy Webex i e-Wszechnica lub hybrydowej zgodnie z rekomendacjami Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie kształcenia na odległość z dn. 27.03.2020. Zajęcia prowadzone są z wykorzystaniem nowoczesnych środków multimedialnych i technik audiowizualnych, takich jak:

- APR System ProAkademia stosowany na potrzeby Wirtualnego Dziekanatu, który umożliwia edycje danych kontaktowych, sprawdzanie danych osobowych, podglądu przedmiotów, ocen bieżących i z poprzednich semestrów, wypełniania ankiet, umieszczania ogłoszeń i stanu zaliczeń semestrów.
- Platforma Cisco Webex premium umożliwiająca wykorzystywanie narzędzi do konferencji internetowych Cisco Webex i aplikacji do współpracy zespołowej. Zajęcia mogą odbywać się poprzez wideokonferencje, czaty, rozmowy telefoniczne, udostępnianie ekranu, przesyłanie danych w sposób synchroniczny.
- Platforma e-Learningowa e-Wszechnicy do asynchronicznego prowadzenia zajęć w trybie zdalnym. Platforma bazuje na oprogramowaniu LMS Moodle w wersji 3.9+ i umożliwia udostępnianie i zarządzanie przedmiotami oraz materiałami edukacyjnymi, przeprowadzanie testów, które umożliwiają sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się. Możliwe jest przesyłanie różnorodnych plików w wielu formatach, dodanie linków, ogłoszeń, informacji dla studentów, planowanie projektów, przeprowadzanie testów w różnych formach, udostępnienie materiałów szkoleniowych, dyskusje, fora wielotematyczne. Studenci rozwiązują testy na Platformie e-Wszechnica, przesyłają je w czasie rzeczywistym do weryfikacji przez wykładowcę i otrzymują oceny w skali stopniowej, procentowej oraz/lub opisowej. Platforma e-Wszechnica pozwala także dodawać interaktywne materiały szkoleniowe, które udostępniane są w specjalnie wydzielonych sekcjach platformy.

W celu umożliwienia interakcji pomiędzy studentami wykorzystywane są środki takie jak forum, czat. W semestrze zimowym 2020/2021 na platformie e-Wszechnica został wprowadzony moduł Safe Exam Browser w celu przeprowadzania egzaminów, który umożliwia ograniczenie lub blokadę dostępu do materiałów zewnętrznych i aplikacji podczas przeprowadzania egzaminów online. W rezultacie wykładowcy uzyskali narzędzie do wspomaganie przeprowadzania egzaminów, bez konieczności stosowania dodatkowych form i technik zabezpieczeń. Zarówno e-Wszechnica i Cisco Webex Premium wykorzystywane są w procesie dydaktycznym podczas nauki hybrydowej i zdalnej.

Począwszy od roku akademickiego 2020/2021 Wszechnica Polska jest w pełni przygotowana do funkcjonowania w nowych realiach. Proces dydaktyczny był zabezpieczony pod względem oprogramowania jak i zaplecza technicznego. Kadra dydaktyczna została przeszkolona do wdrożenia nowego systemu mającego na celu zapewnienie wysokiej jakości kształcenia. Szkolenia dla wykładowców odbywają się cyklicznie w każdym semestrze roku akademickiego, zarówno w trybie grupowym jak i indywidualnym lub w ramach indywidualnych potrzeb. Studenci są na bieżąco zapoznawani i przeszkalani w zakresie korzystania z infrastruktury nauczania zdalnego.

Dostosowanie procesu dydaktycznego do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym do potrzeb studentów z niepełnosprawnością ma swoje zastosowanie głównie poprzez wykorzystanie metod kształcenia umożliwiających zaspokajanie indywidualnych potrzeb studentów, jak i studentów z niepełnosprawnością. Niezależnie od specjalności program studiów przewiduje dostosowanie procesu dydaktycznego do indywidualnych potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Zaznaczyć należy, że działania te nie mogą pomniejszać wymagań merytorycznych wobec studentów. Dostosowania te to nie tylko usuwanie barier architektonicznych czy umożliwianie pełnego dostępu do zajęć poprzez wykorzystywanie urządzeń technicznych, ale również dostosowanie organizacji i realizacji procesu kształcenia do indywidualnych potrzeb studentów uwzględniając rodzaj niepełnosprawności. Wszechnica Polska dokłada wszelkich starań, aby pomimo niepełnosprawności, studenci mieli możliwość pełnego uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych poprzez stosowanie technologii teleinformacyjnych takich jak platforma e-Wszechnica, aplikację Cisco Webex czy system ProAkademia. Możliwe jest również wykorzystywanie komunikacji mailowej a także indywidualnych konsultacji. Ponadto, studenci mają również dostęp do wykładowców poza zajęciami w ramach dyżurów poprzez bezpośredni kontakt lub korespondencję przez pocztę elektroniczną. Regulamin studiów przewiduje również możliwość zastosowania indywidualnego toku studiów w formie indywidualnej organizacji studiów lub indywidualnego programu studiów. Indywidualna organizacja studiów przewiduje również ustalenie indywidualnych terminów realizacji obowiązkowych zajęć zgodnie z planem studiów. Taki tryb studiowania dopuszczalny jest w szczególności wobec:

- studiujących równoległe na innym kierunku lub w innej szkole wyższej;
- aktywnie uczestniczących w działalności naukowo-badawczej Uczelni;
- osób niepełnosprawnych, dla których określa się warunki realizacji procesu dydaktycznego w sposób dostosowany do rodzaju niepełnosprawności;
- osób samotnie wychowujących dzieci;
- osób czynnie zaangażowanych w uprawianie sportu;
- osób znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej.

W uzasadnionych przypadkach dla studentów z niepełnosprawnością (za zgodą wykładowcy prowadzącego zajęcia) możliwe jest robienie notatek w alternatywnych formach (na własny użytek) np. poprzez nagrywanie zajęć, korzystanie z urządzeń do robienia notatek. Studenci mogą również wnioskować o zmianę formy egzaminu np. z pisemnego na ustny lub dostosowanie arkusza do indywidualnych potrzeb np. poprzez zmianę czcionki. Uczelnia umożliwia dostosowanie treści, metod i form kształcenia do indywidualnych zainteresowań i potrzeb studentów.

Organizacją i planowaniem zajęć dydaktycznych zajmuje się Dział Planowania. Dane dotyczące organizacji zajęć, plany i harmonogramy dostępne są na stronie internetowej Uczelni, jak również na indywidualnych kontaktach platformy e-Wszechnica. Zajęcia zaplanowane są tak, aby student był równomiernie obciążony udziałem w zajęciach jak i pracą własną. Przyjmuje się, że 1 punkt ECTS to

25h nakładu pracy studenta. Szczegółowa organizacja roku akademickiego ogłaszana jest przez Rektora przed rozpoczęciem roku akademickiego. Studia pierwszego stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym trwają 6 semestrów. W celu uzyskania kwalifikacji odpowiadającym programowi studiów pierwszego stopnia należy uzyskać minimum 180 punktów ECTS. W zależności od zajęć liczebność grup jest zróżnicowana.

Studia drugiego stopnia trwają 4 semestry. Liczba punktów niezbędna do uzyskania kwalifikacji odpowiadającym drugiemu poziomowi wynosi minimum 120 ECTS. Tytuł nadawany absolwentom studiów drugiego stopnia to magister.

W trakcie studiów, studenci są zobowiązani do odbycia praktyk zawodowych w określonym wymiarze i terminach zgodnie z planem studiów i ich harmonogramem. Rektor zatwierdza plan praktyk zawodowych na dany rok akademicki. Praktyki są integralną częścią procesu kształcenia w celu uzyskania kwalifikacji zawodowych koniecznych do podjęcia pracy zawodowej. Praktyki stanowią praktyczną realizację treści kształcenia i odbywają się synchronicznie z kształceniem teoretycznym zgodnie z kierunkiem i specjalnością studiów. Priorytetowym celem praktyk jest zdobycie przez studentów niezbędnych kwalifikacji do wykonywania pracy zawodowej. Teoretyczna wiedza zdobyta w trakcie realizacji programu studiów powinna znaleźć swoje odzwierciedlenie w czasie realizacji praktyk.

Bezpośredni nadzór na realizacją i organizacją praktyk sprawowany jest przez nauczyciela Uczelni. Zadaniem opiekuna praktyk jest ocena stopnia realizacji założonych dla praktyk efektów. Student jest dokładnie zapoznawany ze sposobem organizacji praktyk, zasadami odbywania, sposobem ich rozliczania oraz miejscem odbywania przed przystąpieniem do praktyk. Podobny tryb przewidziany jest na zakończenie semestru podczas oceny realizacji praktyk na zajęciach z opiekunem praktyk. Na zajęciach studenci mają możliwość omówienia praktyk, zdobytych doświadczeń, a także konfrontacji własnych doświadczeń z innymi studentami. Studenci mają stały kontakt mailowy z opiekunem praktyk. Rolą opiekuna praktyk jest ocena miejsca odbywanych praktyk pod względem możliwości osiągnięcia efektów uczenia zakładanych dla praktyk. W przypadku trudności ze znalezieniem miejsca praktyk, Uczelnia pomaga w znalezieniu odpowiedniego miejsca do ich odbycia. W takiej sytuacji Uczelnia wykorzystuje kontakty z zewnętrznym środowiskiem społeczno-gospodarczym lub poprzez pracowników Uczelni.

Zadaniem studentów jest dokumentowanie każdego dnia pobytu w placówkach i instytucjach odbywania praktyk poprzez złożenie stosownej dokumentacji opiekunowi praktyk. Szczegółowe zadania do wykonania w trakcie praktyk znajdują się w Karcie przedmiotu Praktyka Zawodowa do której student ma dostęp. Regulamin odbywania praktyk znajduje się na stronie Uczelni.

Na studiach pierwszego stopnia praktyki odbywają się na 3,4,5,6 semestrze (nie krócej niż 6 miesięcy), natomiast na studiach drugiego stopnia na 3 i 4 semestrze studiów (nie krócej niż 3 miesiące). Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje Rektor na podstawie złożonej dokumentacji w Biurze Praktyk.

Wszechnica Polska spełnia reguły i wymagania w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia zawartych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 roku w sprawie studiów.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Na podstawie art. 70 ustawy z dnia 20.07.2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce Senat corocznie podejmuje uchwały w sprawie ustalenia warunków i trybu rekrutacji dla poszczególnych kierunków studiów z rocznym wyprzedzeniem w stosunku do terminu rekrutacji. Warunkiem przyjęcia na studia jest złożenie następujących dokumentów: świadectwa dojrzałości, podania wg wzoru ustalonego przez Wszechnicę Polską, 2 zdjęć oraz w przypadku ubiegania się o studia drugiego stopnia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem. Wstęp na Uczelnię jest wolny. Decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Rektor na podstawie złożonej dokumentacji. Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia uzyskanych w innych uczelniach, w tym zagranicznych określa Regulamin studiów. Zgodnie z jego zapisami student może przenieść się do Uczelni z innej szkoły wyższej pod warunkiem, że uzyskał nie mniej niż 30 punktów ECTS za zaliczenie każdego semestru. Oferta edukacyjna kierunku Filologia kierowana jest w szczególności do kandydatów, którzy: interesują się zagadnieniami objętymi programem studiów, wykazują gotowość ustawicznego uczenia się, posiadają zdolności i predyspozycje do kształcenia na kierunku Filologia. Kandydaci ze znajomością języka na poziomie B1 klasyfikowani są na 6 semestralne studia licencjackie, natomiast kandydaci ze słabą lub brakiem znajomości języka są przyjmowani na 8 semestralne studia licencjackie, na których w dwóch pierwszych semestrach odbywa się intensywne nauka języka obcego.

Decyzję o zaliczeniu zajęć podejmuje Rektor po zapoznaniu się z przedstawioną dokumentacją dotychczasowego przebiegu studiów. Podejmując decyzję o zaliczeniu zajęć uwzględnia się efekty uczenia się uzyskane dotąd przez studenta w wyniku realizacji zajęć i praktyk odpowiadających zajęciom i praktykom określonym w programie studiów na kierunku studiów, na którym student studiuje. Warunkiem zaliczenia jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się. W przypadku braku realizacji określonych efektów wyznacza się różnice programowe, które student ma do uzupełnienia.

W przypadku uzgodnionego wyjazdu studenta do uczelni zagranicznej wszystkie trzy zaangażowane strony, tj. uczelnia macierzysta, uczelnia przyjmująca i student, powinny przed wyjazdem podpisać porozumienie o programie zajęć. Jeżeli takie porozumienie zostanie podpisane, to na jego mocy uczelnia macierzysta automatycznie uzna punkty zgromadzone przez studenta w sposób uzgodniony w tym porozumieniu. Wszystkie komponenty kształcenia, w których student ma uczestniczyć za granicą powinny być wyszczególnione w stosownym porozumieniu. W przypadku uzyskania przez studenta punktów za inne komponenty kształcenia niż te uwzględnione w podpisanym dokumencie, ich uznanie leży w gestii uczelni macierzystej.

Obecnie zasady, warunki i tryb potwierdzenia efektów uczenia się reguluje uchwała Senatu z nr 11/2019 w sprawie potwierdzenia efektów uczenia się. Organem prowadzącym proces potwierdzenia efektów uczenia się jest Komisja ds. Potwierdzenia Efektów Uczenia się powoływana przez Senat. Zainteresowany składa wniosek, do którego załącza dokumenty pozwalające ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne nabyte w systemach uczenia się zorganizowanego lub niezorganizowanego instytucjonalnie takie jak: świadectwo pracy, zawodowej, zaświadczenia z zakładów pracy potwierdzające staż pracy zawodowej, certyfikaty, świadectwa i zaświadczenia ukończonych kursów/szkoleń, opis doświadczenia zawodowego i inne. Po analizie złożonych dokumentów przewodniczący Komisji, ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się zarządza przeprowadzenie sprawdzianu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych wyrażonych

w efektach uczenia o uznanie, których ubiega się wnioskodawca. Po przeprowadzeniu sprawdzianu przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia, o zaliczenie których ubiega się kandydat wyniki postępowania w postaci protokołu przedstawia się Rektorowi, który podejmuje decyzję o potwierdzeniu lub niepotwierdzeniu efektów uczenia się.

Proces dyplomowania jest określony w Regulaminie studiów Wszechnicy Polskiej Szkoły Wyższej oraz w Zarządzeniu nr 3/2019 Rektora Wszechnicy Polskiej z dnia 24.01.2019 r. w sprawie zasad przygotowania prac dyplomowych. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania tytułu zawodowego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów i zdanie obowiązujących egzaminów, złożenie pracy dyplomowej pozytywnie zaopiniowanej przez kierującego pracą, recenzenta oraz zdanie egzaminu dyplomowego. Pracę dyplomową student przygotowuje w ramach seminarium dyplomowego odbywającego się w trakcie ostatnich dwóch semestrów, pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego stopień, co najmniej doktora. Nauczyciele akademicy wyznaczeni do prowadzenia seminariów podają do wiadomości studentów ich zakres tematyczny. Na spotkaniach z prowadzącymi seminaria studenci mogą omówić swoje zainteresowania, co ułatwi im podjęcie decyzji o wyborze seminarium. Przy ustalaniu tematu pracy dyplomowej brane są pod uwagę zainteresowania naukowe i zawodowe studenta, jego przygotowanie metodologiczne i możliwość przeprowadzenia badań oraz w przypadku studentów pracujących, także miejsce pracy. Praca dyplomowa powinna być złożona do końca ostatniego semestru studiów. Po złożeniu pracy w odpowiedniej formie i liczbie egzemplarzy podlega ona weryfikacji w systemie antyplagiatowym w celu potwierdzenia jej oryginalności. Po dopuszczeniu pracy do obrony po pozytywnej weryfikacji Prorektor, po zasięgnięciu opinii Kierownika katedry, wyznacza recenzenta pracy oraz przewodniczącego komisji, którym może być Prorektor lub Kierownik katedry. Kierownik Dziekanatu w porozumieniu z komisją i studentem wyznacza datę egzaminu dyplomowego. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją w formie ustnej, obejmując sprawdzian wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które student nabył w toku studiów i w przygotowaniu pracy dyplomowej. Przebieg egzaminu dyplomowego obejmuje prezentację pracy dyplomowej i odpowiedzi na minimum cztery pytania: dwa wylosowane z listy opracowanej przez nauczycieli akademickich danego kierunku i zakresu i dwa zadane przez członków komisji egzaminacyjnej. Lista zagadnień do egzaminu jest podawana do wiadomości studentów nie później niż dwa miesiące przed zakończeniem studiów. Student może zapoznać się z recenzjami swojej pracy dyplomowej. Na zakończenie egzaminu komisja ustala: a) ocenę pracy dyplomowej na podstawie ocen wnioskowanych przez kierującego pracą i recenzenta, b) ocenę egzaminu dyplomowego na podstawie odpowiedzi dyplomanta na wylosowane i zadane pytania, c) ostateczny wynik studiów. Z przebiegu egzaminu sporządzany jest protokół zawierający dane personalne dyplomanta, temat pracy dyplomowej, pytania egzaminacyjne z uzyskanymi ocenami, średnią ocen ze studiów, ocenę pracy i ostateczny wynik studiów. Protokół jest podpisywany przez kierującego pracą, recenzenta oraz przewodniczącego. Na zakończenie egzaminu, przewodniczący komisji w obecności jej członków przedstawia dyplomantowi uzyskane wyniki i wręcza zaświadczenie o ukończeniu studiów.

Program studiów dla kierunku studiów, poziomu i profilu kształcenia określa sposoby weryfikacji zakładanych efektów uczenia osiągniętych przez studenta. System ocen stosowanych na egzaminach i zaliczeniach oraz warunki zaliczenia semestrów i wpisów warunkowych określone są w Regulaminie studiów.

Przyjęto następujące zasady:

- osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się dla wszystkich przedmiotów przewidzianych w planie studiów pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kierunkowych,

- treści kształcenia, formy zajęć i metody dydaktyczne są dostosowane do efektów uczenia się określonych dla danego przedmiotu i umożliwiają ich osiągnięcie przez studenta,
- formy i warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów są zróżnicowane i dostosowane do efektów oraz umożliwiają weryfikację, czy student osiągnął efekty uczenia się przewidziane dla danego przedmiotu, są zatem mierzalne.

Zaliczenia przedmiotu dokonuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia według zasad określonych w Karcie przedmiotu. Informację w tym zakresie wraz z wymaganą literaturą przedstawia on studentom na pierwszych zajęciach dydaktycznych. Zaliczenie zajęć polega na weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia zgodnie z zawartymi w Kartach przedmiotów sposobami weryfikacji ich osiągnięcia. Formy i warunki zaliczenia przedmiotów są zróżnicowane i dopasowane do poszczególnych efektów oraz umożliwiają ich weryfikację. Na stosowane na kierunku Filologia metody weryfikacji osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się składają się: egzamin pisemny w formie testu lub w formie opisowej, egzamin ustny, okresowe prace kontrolne (kolokwia ustne lub pisemne), referat, sprawozdanie, raport, projekt indywidualny lub zespołowy, prezentacja przygotowana indywidualnie lub zespołowo, rozwiązania zadania problemowego lub zadania praktycznego, analiza przypadku, przygotowanie pracy dyplomowej oraz inne, dobrane przez nauczyciela akademickiego. Kierownicy katedr wraz z końcem każdego semestru analizują zróżnicowanie ocen końcowych oraz losowo przeglądają prace studentów.

Cele, zasady odbywania oraz zasady zaliczania praktyk są określone w Regulaminie praktyk studenckich. Efekty uzyskane podczas praktyk zawodowych weryfikowane są poprzez stosowanie metod takich jak: obserwacja studenta w trakcie wykonywania zadań na praktyce, sprawdzanie umiejętności studenta przez opiekuna praktyk, ocena sprawozdania studenta z praktyk przez opiekuna praktyk.

Egzamin dyplomowy student składa przed trzyosobową komisją. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania tytułu zawodowego jest zaliczenie wszystkich przedmiotów i zdanie obowiązujących egzaminów, złożenie pracy dyplomowej pozytywnie zaopiniowanej przez kierującego pracą, recenzenta oraz zdanie egzaminu dyplomowego.

Uczelnia przywiązuje szczególną uwagę do jakości prac dyplomowych. W tym celu zarządzeniem nr 18/2020 Rektora Wszechnicy Polskiej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie oceny jakości prac dyplomowych powołano Komisję, której zadaniem jest ocena jakości prac dyplomowych obronionych w danym roku akademickim z uwzględnieniem wymogów i obowiązujących w Uczelni standardów prac dyplomowych. Ocenie podlegają wybrane losowo prace dyplomowe na wszystkich kierunkach i poziomach kształcenia oraz opinie promotorów i recenzentów. Oceny zawarte w raportach Komisji stanowią podstawę wniosków i propozycji w dziedzinie doskonalenia jakości prac dyplomowych i przedkładane są przewodniczącemu Uczelnianej Rady ds. Jakości Uczenia, który przygotowuje wnioski dla Rektora i Senatu.

Uczelnia prowadzi stale prace nad rozwojem programu studiów aktualizuje treści programu, w tym w przedmioty obieralne. Coroczny przegląd programu studiów pozwala na uaktualnienie efektów uczenia się. Wnioski z ankiet ewaluacyjnych, opinie pracodawców na temat potrzebnej wiedzy i umiejętności absolwentów, opinie pracowników i praktyków na temat kierunku zmian, analiza raportów dotyczących rozwoju edukacji i branży specjalistycznej, pozwalają uchwycić potrzebne zmiany w kierunkowych i przedmiotowych efektach uczenia się.

Ogólne zasady sprawdzania i stopnia osiągania efektów uczenia się określone są w Karcie dydaktycznej określającej wybrane standardy i procedury realizacji procesu uczenia studentów

w celu zapewnienia właściwej jego jakości. Realizacja przez studentów efektów uczenia prowadzona jest na różnych etapach kształcenia poprzez:

- zaliczenia cząstkowe wszystkich form zajęć
- weryfikację efektów uczenia uzyskiwanych w czasie praktyk
- weryfikację efektów uczenia poprzez seminarium dyplomowe i przygotowanie pracy dyplomowej oraz podczas egzaminu dyplomowego. Weryfikacja obejmuje wszystkie efekty z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Wymagania odnośnie do sposobu zaliczania przedmiotów oraz kryteria ocen określone są w Regulaminie studiów. Sposoby weryfikacji efektów uczenia dla poszczególnych przedmiotów określone są w Karcie przedmiotu. W Uczelni dopuszczalne są następujące sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studentów:

- w przypadku efektów uczenia typu Wiedza: test wiedzy, ustny sprawdzian wiedzy, praca pisemna, praca pisemna z obroną, prezentacja;

- w przypadku efektów uczenia typu Umiejętności: praca pisemna, praca pisemna z obroną, prezentacja, zadanie praktyczne lub projektowe, zadania zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć, obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego, kontrola i ocena przebiegu praktyk;

- w przypadku efektów uczenia typu Kompetencje społeczne: zadanie praktyczne lub projektowe, zadania zespołowe z indywidualną kontrolą osiągnięć, obserwacja i ocena wykonania zadania praktycznego, kontrola i ocena przebiegu praktyk.

W zakresie nauczania drugiego języka obcego (lektorat) stosuje się następujące sposoby weryfikacji efektów uczenia: aktywność na zajęciach, testy, prezentacje, praca domowa, kolokwia oraz egzamin końcowy na poziomie B2 na studiach pierwszego stopnia i egzamin końcowy na poziomie B2+ na studiach drugiego stopnia.

W okresie ostatnich trzech lat ogólna liczba absolwentów kierunku Filologia wyniosła 295 osób, z tego 173 osób (58,6 %) to absolwenci studiów pierwszego stopnia, zaś pozostała liczba 122 osoby (41,4 %) to absolwenci studiów drugiego stopnia.

W roku akademickim 2020/2021 na kierunku Filologia skreślono łącznie 284 studentów, w tym na studiach pierwszego stopnia 265 osób i na studiach drugiego stopnia 19 osób.

Przyczyny odsiewu studentów są zróżnicowane, zaś do najczęściej występujących można zaliczyć:

- rezygnację ze studiów spowodowaną utratą pracy i brakiem środków na opłatę czesnego;
- problemy rodzinne (zapewnienie opieki członkom rodziny);
- wyjazd za granicę lub do innego miasta.

Najczęstszą obowiązkową przyczyną skreślenia studentów przez Uczelnię jest niezaliczenie semestru i niezłożenie pracy dyplomowej. W przypadku złożenia wniosku i wywiązania się studenta z przypisanych mu obowiązków skreślenia niejednokrotnie są anulowane. Największy odsiew notuje się w trakcie pierwszego semestru. Student, który nie zaliczył nie więcej niż 3 przedmioty może wystąpić z wnioskiem o warunkowy wpis na wyższy semestr. Natomiast w przypadku zaliczenia wszystkich przedmiotów z wyjątkiem seminarium student może powtarzać ostatni semestr w zakresie seminarium w celu napisania pracy dyplomowej.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Na kierunku Filologia w roku akademickim 2021/2022 zajęcia dydaktyczne prowadzi 108 nauczycieli akademickich, wśród których jest 7 profesorów i doktorów habilitowanych, 30 doktorów, 70 magistrów i 1 mgr inżynier. Są to osoby z wieloletnim doświadczeniem zawodowym i często z dorobkiem naukowym. Kompetencje dydaktyczne i zawodowe pozwalają na prowadzenie zajęć dydaktycznych na wysokim poziomie merytorycznym oraz realizację programu nauczania i osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Wszyscy nauczyciele są przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik nauczania na odległość. Ważniejsze osiągnięcia nauczycieli akademickich przedstawione są w załączniku nr 2 punkcie 4.

Przy obsadzie zajęć przyjmuje się następujące kryteria: zgodność dorobku naukowego oraz/lub doświadczenia zawodowego z dyscyplinami naukowymi powiązаныmi z zajęciami, dotychczasowe doświadczenie dydaktyczne, ocenę zajęć przez studentów oraz ocenę okresową.

W polityce kadrowej prowadzonej przez Rektora stosowane są następujące zasady: angażowanie nauczycieli akademickich, których dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe zapewniają realizację zakładanych efektów uczenia, odmłodzenie kadry poprzez zatrudnianie młodych stażem pracowników o znaczącym dorobku naukowym i znajomości języków obcych, zatrudnianie nauczycieli akademickich, dla których Wszechnica Polska stanowi podstawowe miejsce pracy.

W wyniku powyższych działań dąży się do stworzenia zespołu nauczycieli akademickich, którzy mogą prowadzić działalność dydaktyczną i naukowo-badawczą na wysokim poziomie jak również rozwijać umiędzynarodowienie procesu nauczania i kontakty międzynarodowe. Sprzyja temu system motywacyjny zachęcający nauczycieli akademickich do samorozwoju oraz działalności dydaktycznej i naukowo – badawczej.

Stosowane są następujące formy wspierania rozwoju naukowego i zawodowego nauczycieli akademickich, które są uzależnione od ich indywidualnych potrzeb:

- zmniejszenie pensum dydaktycznego,
- pokrycie kosztów recenzji i dofinansowanie kosztów publikacji,
- organizacja konferencji naukowych wspierających prowadzone badania,
- pokrycie kosztów uczestnictwa w konferencjach krajowych i zagranicznych,
- dofinansowanie staży krajowych i zagranicznych,
- udostępnianie sprzętu informatycznego, sieci informatycznej i zasobów bibliotecznych,
- udzielanie urlopów naukowych,
- umożliwianie korzystania z programów wspierających badania naukowe.

Uczelnia wydaje Zeszyty Naukowe, w których nauczyciele mogą publikować wyniki badań oraz materiały z konferencji. Zajęcia dydaktyczne prowadzone przez nowo przyjętych nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym doktora i tytułem zawodowym magistra są hospitowane przez wykładowców z większym doświadczeniem oraz przez kierowników katedr, którzy udzielają im wskazówek merytorycznych i metodycznych. Podnoszenie kwalifikacji naukowych w rozwijaniu kompetencji dydaktycznych oraz praktycznych sprzyja udział nauczycieli w wymianie międzynarodowej. Szerzej zostało to omówione w kryterium 7. Nauczyciele mogą również uczestniczyć w bezpłatnych kursach doskonalących umiejętności w zakresie informatyki i nauczania zdalnego oraz języków obcych. Sposobem weryfikacji skuteczności prowadzonej polityki kadrowej jest wielopłaszczyznowa ocena nauczycieli, na którą składa się ocena bieżąca kierownictwa katedry i Uczelni np. na podstawie hospitacji, ocena dokonywana przez studentów w ankietach wypełnianych po zakończeniu zajęć w danym semestrze i ocena okresowa obejmująca całokształt działalności dydaktycznej, naukowej i organizacyjnej.

W zakresie działalności organizacyjnej nauczyciele akademicy wykonują następujące funkcje: opiekunów poszczególnych roczników, opiekunów kół naukowych, członków komisji dyscyplinarnych, członków komisji stypendialnych, kierowników studiów podyplomowych i członków Senatu.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Uczelnia od początku swego istnienia tj. od roku akademickiego 2001/2002, mieści się w Pałacu Kultury i Nauki. Aktualnie wynajmuje pomieszczenia na VIII piętrze. Uczelnia ma zawartą umowę najmu pomieszczeń z Zarządem PKiN Sp. z o.o. w Warszawie w celu prowadzenia działalności statutowej.

Wszelchnica Polska od lipca 2010 roku jest właścicielem obiektu dydaktycznego przy ul. Karmelickiej 10 w Warszawie.

Uczelnia posiada nowoczesną i kompleksową bazę dydaktyczną zapewniającą osiągnięcie planowanych kompetencji zawodowych. Baza dydaktyczna jest utrzymywana w wysokiej sprawności zapewniającej wykorzystanie zgodnie z potrzebami. Jest systematycznie rozbudowywana i unowocześniana zgodnie z możliwościami Uczelni.

Uczelnia dysponuje w PKiN całkowitą powierzchnią 650m² (szczegółowy wykaz pomieszczeń dydaktycznych przedstawia Tabela 1).

W skład powierzchni wchodzi:

- 2 aule zbudowane amfiteatralnie, każda dla 158 studentów,
- 1 sala wykładowa dla 40 osób do prowadzenia zajęć w grupach (ćwiczenia i seminaria).

Powierzchnie dydaktyczne znajdują się we właściwym stanie technicznym oraz spełniają wymagania BHP i ppoż. oraz są dostępne dla osób niepełnosprawnych.

Aule są wyposażone w ekrany projekcyjne, białe tablice suchościeralne oraz profesjonalne nagłośnienie (2 zestawy). Sala wykładowa posiada zamontowaną na stałe tablicę interaktywną oraz projektor multimedialny. W bezpośrednim sąsiedztwie auli i wszystkich sal wykładowych usytuowane są przestronne korytarze stanowiące powierzchnie rekreacyjne dla studentów i wykładowców. W jednym z nich urządzono profesjonalny punkt usług kserograficznych dla potrzeb studentów i wykładowców Uczelni.

Ponadto funkcjonują trzy ogólnodostępne stanowiska komputerowe, w tym dwa przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Wszystkie komputery Uczelni posiadają stały dostęp do Internetu.

PKiN oferuje nieograniczony dostęp do szerokiej oferty kulturalnej i usługowej, z której mogą korzystać studenci, tj. szatnia, poczta, kiosk, sklepy, automaty z napojami, bary, kawiarnie, kina, teatry oraz wiele imprez edukacyjnych i kulturalnych.

Tabela 1. Wykaz pomieszczeń dydaktycznych w PKiN z powierzchnią oraz liczbą miejsc siedzących.

L.p.	Nazwa i nr pomieszczenia	Powierzchnia /m ² /	Liczba miejsc siedzących	Uwagi
1	Aula 803	156,90	158	
2	Aula 832	157,70	158	
3	Sala 827	47,90	40	
Suma		326,50	356	

Powierzchnia własnego obiektu dydaktycznego znajdującego się przy ul. Karmelickiej 10 w Warszawie wynosi 1700 m² (szczegółowy wykaz pomieszczeń dydaktycznych przedstawia Tabela 2). Budynek posiada trzy kondygnacje (parter, I i II piętro oraz przyziemie). W skład powierzchni wchodzi:

- aula zbudowana amfiteatralnie dla 134 osób,
- pracownia technologii informacyjnej z 30 stanowiskami komputerowymi z dostępem do przewodowego Internetu, która jest dostępna dla osób niepełnosprawnych, 22 sale wykładowe do prowadzenia zajęć w grupach (ćwiczenia i seminaria):
- 2 sale dla 72 osób; 1 sala dla 69 osób; 3 sale dla 46 osób; 1 sala dla 44 osób; 2 sale dla 40 osób; 4 sale dla 36 osób; 1 sala dla 30 osób; 1 sala dla 28 osób; 1 sala dla 24 osób; 1 sala dla 22 osób; 2 sale dla 18 osób; 1 sala dla 16 osób; 1 sala 14 osób; 1 sala dla 12 osób, biblioteka.

Dostęp do Internetu jest zapewniony poprzez sieć wi-fi na wszystkich kondygnacjach obiektu.

Tabela 2. Wykaz pomieszczeń dydaktycznych w obiekcie przy ul. Karmelickiej 10 z powierzchnią oraz liczbą miejsc siedzących.

L.p.	Nazwa i nr pomieszczenia	Powierzchnia /m ² /	Liczba miejsc siedzących	Uwagi
1	Aula 4	106,70	134	
2	PTI* 5	51,60	30 SK*	
3	Sala 6	51,60	69	
4	Sala 12	39,60	30	
5	Sala 13	26,60	16	
6	Sala 101	45,37	72	
7	Sala 102	43,27	72	
8	Sala 103	35,24	28	
9	Sala 104	41,88	40	
10	Sala 105	44,56	46	
11	Sala 109	38,45	36	

12	Sala 110	38,45	36	
13	Sala 111	37,35	36	
14	Sala 201	44,50	46	
15	Sala 202	44,50	46	
16	Sala 203	35,24	36	
17	Sala 204	41,40	40	
18	Sala 205	42,82	44	
19	Sala 210	24,74	22	
20	Sala 211	15,87	12	
21	Sala 212	17,15	18	
22	Sala 213	21,78	14	
23	Sala 214	18,23	18	
24	Sala 215	25,38	24	
Suma		932,28	965	

Legenda:

PTI * - pracownia technologii informacyjnej;

SK * - stanowisko komputerowe.

Aula posiada profesjonalne nagłośnienie, jest wyposażona tak jak wszystkie sale wykładowe w tablice białe suchościeralne. Ponadto 5 sal posiada tablice interaktywne z projektorami multimedialnymi.

We wszystkich pomieszczeniach dydaktycznych, zgodnie z potrzebami nauczycieli akademickich, możliwe jest stosowanie:

- 23 projektorów multimedialnych oraz 13 laptopów zapewniających profesjonalne wsparcie dla prowadzenia zajęć dydaktycznych;
- 5 tablic interaktywnych i 5 projektorów multimedialnych;
- 2 rzutników pisma;
- 6 telewizorów LCD i 5 odtwarzaczy DVD (zamontowane na stałe); - 6 radiomagnetofonów do odtwarzania płyt CD oraz plików MP3.

Do nauki języków obcych wykorzystywane są sale wykładowe na stałe wyposażone w telewizory, odtwarzacze DVD oraz radiomagnetofony do odtwarzania płyt CD i plików MP3.

Na parterze obiektu znajdują się pomieszczenia biblioteki, które są dostępne dla osób niepełnosprawnych. Ponadto znajdują się: pracownia technologii informacyjnej i trzy sale wykładowe, szatnia oraz bufet z napojami gorącymi i daniami barowymi, z miejscem wydzielonym na konsumpcję dla studentów oraz wykładowców.

Na pierwszym piętrze został urządzony dla studentów i wykładowców punkt usług kserograficznych oraz cztery komputery dostępne dla studentów. W przestrzeni rekreacyjnej korytarzy został zainstalowany automat z napojami i artykułami spożywczymi.

Na drugim piętrze urządzono pokój profesorski, z którego korzystają wykładowcy.

W bezpośrednim sąsiedztwie sal wykładowych są funkcjonalne korytarze oraz toalety (po dwie na każdej z kondygnacji).

Obiekt przy ul. Karmelickiej 10 zapewnia realizację procesu dydaktycznego Uczelni zgodnie z potrzebami studentów. Powierzchnie dydaktyczne znajdują się we właściwym stanie technicznym oraz spełniają wymagania BHP i ppoż. Bezpieczeństwo osób przebywających na terenie budynku dydaktycznego zapewniają profesjonalni pracownicy ochrony i obsługi Uczelni.

Infrastruktura Uczelni zapewnia nieograniczony dostęp dla osób niepełnosprawnych np. na wózkach inwalidzkich do wszystkich pomieszczeń w PKiN (Rektorat, Dział Rekrutacji, Dziekanat, Kwestura, Dyrektor ds. organizacyjno- administracyjnych, aule i sale wykładowe oraz toalety damska i męska). W obiekcie dydaktycznym przy ul. Karmelickiej 10 nieograniczony dostęp jest możliwy do pomieszczeń parteru (biblioteka, pracownia komputerowa, sale wykładowe, szatnia, bufet, toalety, damska i męska). Dostęp do auli oraz kondygnacji I piętra jest możliwy przy wykorzystaniu kompletu profesjonalnych szyn teleskopowych przy pomocy pracowników Uczelni, znajdujących się w szatni obiektu przy ul. Karmelickiej 10. Również są do dyspozycji 2 fotele rehabilitacyjne (szatnia) oraz 3 krzesła obrotowe dedykowane dla osób z dysfunkcjami kręgosłupa (biblioteka).

Na potrzeby osób niepełnosprawnych została zorganizowana wypożyczalnia sprzętu, która znajduje się w PKiN w pom. 832a i jest wyposażona w następujący sprzęt: 13 laptopów i 5 komputerów unibody z klawiaturami; 5 klawiatur dla osób niedowidzących; 7 tabletów; 5 dyktafonów; piloty do prezentacji, aparaty cyfrowe z funkcją rejestracji obrazu.

Wszystkie instytucje i firmy, w których studenci odbywają zajęcia poza Uczelnią oraz praktyki zawodowe posiadają nowoczesną infrastrukturę i wyposażenie niezbędne do praktycznego przygotowania zawodowego.

Infrastruktura informatyczna obiektu dydaktycznego przy ul. Karmelickiej 10 jest obsługiwana przez lokalną serwerownię. Sieć i wyposażenie informatyczne obiektu są zintegrowane z systemem Uczelni, którego centralna serwerownia zlokalizowana jest w PKiN.

Strona internetowa www.wszechnicapolska.edu.pl jest źródłem informacji dla kandydatów na studia, studentów, wykładowców i pracowników administracyjnych Uczelni.

Strona internetowa została przebudowana w i spełnia aktualne standardy w zakresie jakości i bezpieczeństwa:

- strona jest przystosowana do prawidłowego wyświetlania treści na urządzeniach mobilnych (smartfonach, tabletach i odbiornikach TV), jej wygląd i układ dostosowuje się automatycznie do rozmiaru okna przeglądarki przy wykorzystaniu nowoczesnych technik HTML, CSS oraz JAVASCRIPT;
- strona zapewnia duży stopień elastyczności w zakresie aranżacji treści, wyglądu oraz kompozycji strony;
- przeprowadzona optymalizacja strony zapewnia efektywne jej pozycjonowanie poprzez stosowanie własnych adresów URL, mapy witryny XML, meta tagów, łatwą kontrolę nagłówków oraz kontrolę nad konstrukcją stron;

- strona zapewnia wysoki poziom ochrony i bezpieczeństwa witryny internetowej oraz przesyłanych danych poprzez wysoki poziom ochrony i bezpieczeństwa witryny internetowej oraz przesyłanych danych poprzez wdrożenie protokołu https wykorzystującego certyfikat SSL.

Wszelchnica Polska przeprowadziła prace nad implementacją nowego, interaktywnego Portalu Uczelni. Nowa strona internetowa jest zgodna z Web Content Accessibility Guidelines. WCAG dotyczy ułatwień w dostępie do treści publikowanych w Internecie, zgodne z Dyrektywą Unijną oraz Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2019 poz. 848) — wprowadza aktualizację wymogów do wyższego standardu WCAG2.1., ale także m.in. obowiązek zamieszczania na stronach internetowych deklaracji dostępności, określa zakres monitoringu stron i aplikacji mobilnych oraz zasady wykonania. Standard WCAG 2.1 rozszerza wymagania zawarte w wytycznych w zakresie równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zgodnie z którymi obowiązuje standard WCAG 2.0 na poziomie AA.

Aktualizacja strony internetowej Uczelni wg. standardu WCAG 2.1 jest przygotowana z myślą o trzech grupach użytkowników: osób słabowidzących, osób z problemami poznawczymi, użytkowników urządzeń mobilnych. Uwzględnia również nowe technologie asystujące i nowoczesne sposoby na interakcję użytkownika z urządzeniem i interfejsem.

Dalsze modyfikacje Portalu Uczelni wszelnicapolska.edu.pl stanowią najnowsze sposoby wprowadzania danych w zakresie interakcji użytkownika z interfejsem, zwłaszcza dotykowym (to odpowiedź na potrzeby osób mających problemy z koordynacją dotyku oraz wykonywaniem skomplikowanych gestów), nowe metody dotyczą nie tylko współpracy z klawiaturą fizyczną i wirtualną, ale także głosu oraz klawiatury Braille'a i pisma ręcznego. Tekst dla osób słabowidzących poprawnie zawija się i powiększa, a grafika posiada odpowiedni kontrast. Ze względu na potrzeby osób z problemami poznawczymi poprawione zostało wprowadzanie danych. Nasza strona jest responsywna na najnowszych urządzeniach mobilnych, których interfejs można obsługiwać zarówno w układzie poziomym, jak i pionowym.

Uczelnia korzysta z następującego oprogramowania specjalistycznego wyszczególnionego poniżej:

MS WINDOWS 10 PRO; MS WINDOWS 11 PRO; MS WINDOWS 7; MS WINDOWS SERVER STD 2012 R2; MS WINDOWS SERVER STD 2008 R2; MS WINDOWS SERVER STD 2003 R2; MS OFFICE 2007 BASIC; MS OFFICE 2007 STD; MS OFFICE 2007 PLUS; MS OFFICE XP PRO; MS EXCHANGE SERVER STD; MS OFFICE 2019 STD; MS OFFICE 2016 STD; MS OFFICE 2013 STD; MS OFFICE 2010 STD; COREL DRAW; LIBRA NET (biblioteka); PRO Akademia (obsługa studentów); KASPERSKY END POINT SECURITY.

Studenci wykorzystują następujące elementy infrastruktury Uczelni w celu wykonywania zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej:

- wyposażenie biblioteki i czytelnii,
- 6 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu, z których 2 znajdują się na korytarzach VIII piętra w PKiN oraz 4 kolejne zlokalizowane są na korytarzach I piętra obiektu przy ul. Karmelickiej 10,

- kopiarka samoobsługowa, która znajduje się na I piętrze obiektu przy ul. Karmelickiej 10.

W ciągu każdego roku akademickiego zbierane są na bieżąco uwagi i sugestie studentów, wykładowców oraz spostrzeżenia pracowników administracyjnych dotyczące stanu, sprawności i doskonalenia bazy dydaktycznej Uczelni poprzez:

- tygodniowe raporty sporządzane w punktach obsługi zajęć (pracownicy administracyjni) w każdy poniedziałek są przedstawiane Dyrektorowi ds. organizacyjno-administracyjnych Uczelni;
- skrzynka na „Opinie, skargi i wnioski studentów” znajduje się na ścianie przy bibliotece na parterze obiektu dydaktycznego (Dyrektor sprawdza zawartość raz w tygodniu);
- „Książka skarg, uwag i sugestii wykładowców i studentów” jest dostępna w szatni obiektu dydaktycznego (Dyrektor przegląda ją po każdym zjeździe).

Wszystkie zgłoszone uwagi i sugestie są na bieżąco załatwiane dla zapewnienia pełnej sprawności elementów bazy dydaktycznej przed kolejnym zjazdem. Infrastruktura Uczelni wykorzystywana w procesie kształcenia jest ustawicznie rozbudowywana poprzez systematyczne zakupy nowoczesnego wyposażenia bazy dydaktycznej.

Uczelnia posiada bibliotekę, jest ona z informatyzowana. Od 2003 roku funkcjonuje w niej system biblioteczny Libra firmy MOL, przeznaczony dla bibliotek uczelnianych. Katalog jest dostępny on-line w Internecie, a czytelnicy mogą zamawiać książki elektronicznie ze swoich kont. W roku akademickim 2020/2021 wdrożyliśmy najnowszy system - Libra NET działający w chmurze. W pomieszczeniach biblioteki znajdują się komputery z bazą katalogową i dostępem do Internetu. Korzystający z biblioteki mają do dyspozycji 7 komputerów. Są one wyposażone w różne systemy operacyjne, tj.: Windows XP, Windows 2007, Windows 2010, aby ułatwić czytelnikom kontynuowanie pracy na materiałach przygotowanych przez nich wcześniej poza Uczelnią. Można korzystać ze słuchawek, płyt CD/DVD, pendrive'a, skanera połączonego z komputerem, a także skype'a. Działa sieć Wi-Fi. Dwa stanowiska są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Przy jednym z nich jest umieszczona dodatkowa klawiatura dla osób niedowidzących. Dostęp do biblioteki mają zarówno studenci studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych, ponieważ jest czynna 5 dni w tygodniu, w tym soboty i niedziele.

Księgozbiór stanowią zbiory gromadzone przede wszystkim dla potrzeb dydaktyki w Uczelni: wykładanych przedmiotów i problematyki prac dyplomowych. Profil tematyczny wyznaczają kierunki i przedmioty nauczania. Wartość księgozbioru przekracza czterysta tys. zł a liczba egzemplarzy – 11300. 90% zbiorów pochodzi z zakupów. Wśród zgromadzonych książek przeważają wydania z lat 2003 – 2020 uzupełniane o nowości.

Zakres gromadzonych zbiorów dla kierunku Filologia obejmuje lektury z grupy przedmiotów kształcenia ogólnego, kierunkowego i specjalistycznego. Są to między innymi książki poświęcone ekonomii, psychologii, socjologii, ergonomii, ochronie własności intelektualnej i praw autorskich, komunikacji międzykulturowej i międzynarodowej, instytucjom i organizacjom międzynarodowym, mediom, komunikacji interpersonalnej, komunikacji językowej, negocjacji, sztuce wystąpień publicznych, kulturoznawstwu, językoznawstwu, literaturoznawstwu, historii języka, kultury i literatury obszaru językowego poszczególnych filologii, teorii i praktyki przekładu. Czytelnicy mają wolny dostęp do dużych słowników jedno i dwujęzycznych: ogólnych, tematycznych i specjalistycznych. Biblioteka posiada materiały do nauki języków obcych. Są to płyty CD i podręczniki w wersji papierowej do praktycznej nauki i zastosowania języka obcego, w tym podręczniki z gramatyki, fonetyki, fonologii czy akwizycji poszczególnych języków. Została wyodrębniona biblioteczka literatury pięknej w języku rosyjskim, angielskim, hiszpańskim.

Na stronie internetowej biblioteki, począwszy od 2010 r., są umieszczane sukcesywnie cyfrowe wersje wydawanych w Uczelni podręczników, skryptów oraz Zeszytów Naukowych Wszechnicy. Wśród nich są prace w języku hiszpańskim, angielskim, niemieckim i rosyjskim autorstwa filologów pracujących we Wszechnicy Polskiej

Strona zawiera również linki do innych bibliotek, w tym do bezpłatnych stron polskich bibliotek wirtualnych udostępniających zbiory on-line: cyfrowej kolekcji książek naukowych polskich naukowców pod nazwą Otwórz Książkę, Federacji Bibliotek Cyfrowych, Cyfrowej Biblioteki Narodowej POLONA, Wirtualnej Biblioteki Literatury Polskiej. W bibliotece można korzystać z polskiego portalu komunikacji naukowej Infona i baz danych Elsevier, Wiley dostępnych w ramach krajowej licencji Wirtualnej Biblioteki Nauki. Ze strony biblioteki można także dzięki linkom szybko wejść na różne przydatne strony, jak np.: Google Scholar.

Pracownicy udzielają pomocy zarówno studentom jak i kadrze naukowej w uzyskiwaniu informacji bibliograficznej i zdobywaniu niezbędnej literatury, przeszukując internetowe bazy katalogowe bibliotek, w tym Biblioteki Narodowej i centralnego katalogu polskich bibliotek naukowych NUKAT. Biblioteka Uczelni współpracuje z różnymi bibliotekami naukowymi w Warszawie umożliwiając naszym czytelnikom wypożyczanie zbiorów z tych bibliotek. Dajemy rewery międzybiblioteczne, np. do wydziałowych/institutowych bibliotek Uniwersytetu Warszawskiego: Anglistyki, Iberystyki, Germanistyki, Filologii Klasycznej czy Ośrodka Studiów Amerykańskich. Studentom studiów zaocznych mieszkającym poza Warszawą, dostarczamy książki do biblioteki i udostępniamy je na zasadach uzgodnionych z biblioteką wypożyczającą i czytelnikami.

Ponadto Uczelnia ma podpisane umowy z Biblioteką Wojskową oraz z Biblioteką Publiczną miasta st. Warszawy, które umożliwiają korzystanie z ich zbiorów.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Współpraca z otoczeniem społeczno – gospodarczym należy do kluczowych elementów strategii Uczelni i jest częścią prowadzonego w niej procesu kształcenia studentów. Aktualnie Uczelnia prowadzi kształcenie na pięciu kierunkach studiów pierwszego i drugiego stopnia. Do każdego kierunku dobiera się instytucje współpracujące, których profil działalności jest zgodny z prowadzonym kierunkiem studiów. Uczelnia na bieżąco stara się zwiększać liczbę instytucji współpracujących z otoczenia społeczno – gospodarczego. Przedstawiciele części instytucji współpracujących z Uczelnią wchodzi w skład Rady Ekspertckiej powołanej przez Rektora.

Najważniejszymi zadaniami Rady Ekspertckiej są:

- wymiana doświadczeń i informacji pomiędzy Uczelnią a członkami Rady,
- wzajemne inspirowanie się w realizacji swoich misji statutowych,
- stymulowanie rozwoju Uczelni poprzez współdziałanie w opiniowaniu jej rozwoju,
- sygnalizowanie Uczelni potrzeb programowych i kadrowych pojawiających się w związku ze zmianami w otoczeniu społeczno – gospodarczym,
- udzielanie rad w zakresie kształtowania i doskonalenia programów nauczania oraz ich opiniowania pod kątem przydatności do potrzeb rynku pracy,
- wskazywanie tematyki prac etapowych i dyplomowych z możliwością ich wykorzystania w macierzystych instytucjach, ewentualne prowadzenie lub opiniowanie prac dyplomowych i uczestnictwo w egzaminach dyplomowych

- umożliwianie, studentom realizacji praktyk w tych instytucjach.

W skład Rady Ekspertckiej liczącej 31 podmiotów wchodzi przedstawiciele jednostek samorządu terytorialnego, administracji państwowej, instytucji zajmujących się bezpieczeństwem, banków i instytucji pośrednictwa finansowego, przedszkoli, szkół, poradni psychologiczno – pedagogicznych, biur i tłumaczeń, fundacji itp.

W ramach Rady Ekspertckiej utworzono zespoły ds. kierunków studiów, w skład których wchodzi instytucje i organizacje związane tematycznie i programowo z określonym kierunkiem studiów. W skład Zespołu ds. kierunku Filologia wchodzi następujące przedmioty: Fundacja Kultury Społecznej i Dialogu, Instytut Edukacji Avantii, Fundacja Nauki Języków Obcych Linguae Mundi, Przewodnickie Biuro Turystyczne PTTK „Trakt”, Firma Tłumaczeniowa dr E. Jaworczyk, Biuro Tłumaczeń Only English mgr Beata Dziaduś, Firma Tłumaczeniowa dr Elżbieta Jeranowska, Przedszkole nr 64 i nr 430 w Warszawie, Szkoły podstawowe nr 53, nr 154, nr 257, nr 330, nr 365 i nr 367 w Warszawie, Zespół Szkół z oddziałami integracyjnymi nr 41 w Warszawie, podstawowe jednostki samorządu terytorialnego (gminy: Grodzisk Mazowiecki, Podkowa Leśna, Jabłonna), która w ramach zadań własnych zajmują się organizacją i finansowaniem szkolnictwa podstawowego.

Członkowie Zespołu ds. kierunku Filologia uczestniczą w spotkaniach i pracach Katedry Filologii. Są stałymi partnerami w realizacji zadań związanych z prowadzeniem kierunku, a jednocześnie beneficjentami działalności edukacyjnej i naukowej Uczelni, korzystającymi z potencjału naukowego Uczelni oraz zatrudniającymi profesjonalnie wykształconych absolwentów kierunku Filologia. W trakcie studiów gwarantują studentom miejsca na praktyki zawodowe. W wielu przypadkach przedstawiciele tych firm i instytucji zatrudniani są jako praktycy do prowadzenia zajęć. Często już w trakcie zajęć zapraszają oni studentów do odbywania praktyk w podmiotach, w których pracują, a następnie ich zatrudniają. Biorą też udział w organizacji konferencji naukowych oraz imprez edukacyjnych organizowanych na Uczelni. Sugestie praktyków zewnętrznych mają duży wpływ na kierunki rozwoju Filologii. Wnioski z dyskusji w Zespole ds. kierunku Filologia zaowocowały modyfikacją programu kierunku z większym naciskiem na umiejętności praktyczne.

Poza instytucjami, których przedstawiciele są członkami Rady Ekspertckiej Uczelnia ma podpisane porozumienia o współpracy z różnymi instytucjami, w szczególności z: Komendą Główną Policji, Generalnym Inspektorem Danych Osobowych, Sztabem Generalnym Wojska Polskiego, Ministerstwem Spraw Wewnętrznych, Komendą Stołeczną Straży Miejskiej, Polską Izbą Ochrony, Zarząd Województwa Mazowieckiego, Przedsiębiorstwem Państwowe Porty Lotnicze, Polską Agencją Żeglugi Powietrznej, Związkiem Banków Polskich, Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, z wieloma urzędami miast i gmin, z licznymi uczelniami wyższymi w kraju i za granicą oraz z różnymi instytucjami, organizacjami i przedsiębiorstwami, w których studenci odbywają praktyki.

Działania Rady Ekspertckiej i współpraca z wyżej wymienionymi podmiotami otoczenia społeczno – gospodarczego, w szczególności w zakresie kształtowania i doskonalenia programów studiów oraz ich opiniowania pod kątem przydatności do potrzeb rynku pracy, jak również umożliwianie realizacji studenckich praktyk zawodowych wyraźnie przyczyniają się do poprawy jakości uczenia.

Współpraca z otoczeniem zewnętrznym na potrzeby kierunku Filologii jest wyjątkowo owocna. Instytucje wykazują duże zainteresowanie studentami i absolwentami kierunku chętnie biorą udział w spotkaniach i angażują się w proces zmian programu studiów.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

W Uczelni realizującej praktyczny profil nauczania jaką jest Wszechnica Polska Szkoła Wyższa w Warszawie, rola umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku musi zawierać czytelny aspekt praktyczny. Owa praktyczność realizowana jest we Wszechnicy Polskiej na wszystkich kierunkach studiów.

Lektoraty na poszczególnych kierunkach dostosowane są do programów studiów. Zawierają praktyczną naukę specjalistycznego języka obcego.

Program studiów na kierunku Filologia obok kształcenia ogólnego i kierunkowego zawiera następujące propozycje specjalistyczne:

- Komunikacja językowa w biznesie i administracji,
- Tłumaczenia,
- Język dyplomacji i instytucji międzynarodowych,
- Język obcy + język obcy,
- Język polski dla obcokrajowców.

Ogólna koncepcja umiędzynarodowienia kształcenia we Wszechnicy Polskiej zakłada:

- wzrost konkurencyjności Uczelni na rynku krajowym i międzynarodowym,
- poprawę jakości kształcenia poprzez wdrażanie rozwiązań odpowiadającym międzynarodowym standardom edukacji,
- rozszerzanie współpracy akademickiej o nowe rejony świata,
- poprawę jakości kształcenia studentów przez zwiększenie udziału przedmiotów wykładanych w językach obcych,
- rozwijanie nowych metod nauczania, w tym e-learningu, wypracowanych w ramach współpracy z uczelniami zagranicznymi,
- kształcenie na wysokim poziomie studentów na potrzeby krajowego i europejskiego rynku pracy,
- promocję naszych programów kształcenia za granicą,
- podniesienie kompetencji kadry akademickiej – intensyfikacja jej udziału w wymianach międzynarodowych i konferencjach zagranicznych,
- zdobycie przez pracowników Wszechnicy Polskiej doświadczenia naukowego i zawodowego w środowisku międzynarodowym,
- zwiększenie liczby zagranicznej kadry oraz studentów przyjeżdżających na Uczelnię,

- realizację zasady „niedyskryminacji i równych szans dla wszystkich”, w tym wspieranie tych studentów i pracowników, którzy pochodzą z grup niedostatecznie reprezentowanych, niepełnosprawnych czy pozostających w trudnej sytuacji materialnej,
- wzmocnienie działań zmierzających do zacieśnienia kontaktów z instytucjami zagranicznymi, w których studenci będą odbywać praktyki.

Zgodnie z tymi założeniami Wszechnica Polska wdraża innowacyjne programy kształcenia językowego, dostosowane do potrzeb krajowego i międzynarodowego rynku pracy, odpowiadające na dominujące w Europie i na świecie trendy w zakresie prowadzenia studiów filologicznych: innowacyjne techniki nauczania języków obcych przy użyciu nowoczesnych technologii, stosowanie metod komparatywnych – porównywanie metodologii nauczania języków w Polsce, Europie i na Świecie.

W celu zwiększenia liczby zagranicznych studentów na Uczelni i ich skutecznej integracji Wszechnica Polska prowadzi kursy języka polskiego dla obcokrajowców. Kursy oprócz przygotowania językowego obejmują zagadnienia polskiej kultury i historii.

Wszechnica Polska realizuje program adaptacyjny dla studentów zagranicznych tzw. e-tutoring. Studenci zagraniczni otrzymują wsparcie od polskich studentów „tutorów”. Podczas Welcome Days nowi studenci wybierają sobie (są przypisywani do) tutorów. W Uczelni działalność tutorów może być realizowana w jednej z poniższych grup: studentów wolontariuszy oraz studentów realizujących praktyki zawodowe. Do obowiązków tutora należy:

- organizacja w miarę regularnie spotkań ułatwiających studiowanie literatury przedmiotu, korzystanie z biblioteki i elektronicznych baz danych,
- zapoznanie się kulturą danego kraju/regionu swojego podopiecznego, aby we wzajemnych interakcjach uszanować normy kulturowe obu stron,
- zapoznanie podopiecznego z normami życia społecznego Polski (Praca grupowa, na kształt Gry Miejskiej),
- wprowadzenie podopiecznego w atmosferę życia studenckiego Wszechnicy Polskiej i w aspekty formalne i nieformalne zasad związanych ze studiami,
- tworzenie atmosfery towarzyszenia w życiu studenckim od poznania, poprzez opiekę do towarzyszenia, czyli do tzw. współbycia razem.

Studenci zagraniczni, podobnie jak studenci polscy, mogą nieodpłatnie otrzymać wsparcie psychologiczne od Pełnomocnika Rektora ds. psychologicznego wsparcia studentów i pracowników.

Podążając za aktualnymi trendami prowadzi się we współpracy z uczelniami partnerskimi kształcenie w ramach e-learningu w języku angielskim i hiszpańskim. Studenci Wszechnicy Polskiej mają możliwość udziału w zajęciach, prowadzonych przez zagranicznych wykładowców w ramach tej metody.

W roku akademickim 2017/2018 Uczelnia zorganizowała dwie konferencje poświęcone metodologii nauczania języka hiszpańskiego oraz cykl wykładów z zakresu kultury i historii obszaru Hiszpanii i Ameryki Południowej, w której uczestniczyli prelegenci z uczelni partnerskich z Kuby, Argentyny i Hiszpanii.

Uczelnia uczestniczy cyklicznie w konferencjach Eracon, EAIE i NAFSA. Uczelnia wzięła udział w misjach edukacyjnych w Chinach, Indiach, Wietnamie, organizowanych przez Narodową Agencję Wymiany Akademickiej. Wykładowcy oraz kadra administracyjna Wszechnicy Polskiej uczestniczą w szkołach letnich oraz Staff week, organizowanych przez uczelnie partnerskie Erasmus. Dąży się do intensyfikacji naszego udziału w międzynarodowych konferencjach, poświęconych zagadnieniom metodologii nauczania języków obcych. Przygotowuje się konferencje dotyczące współczesnych metod kształcenia językowego w których wezmą udział prelegenci z uczelni partnerskich z Francji, Turcji, Litwy, Hiszpanii i Kenii.

W roku akademickim 2015/2016 Wszechnica Polska jako jedyna polska Uczelnia stała się członkiem międzynarodowej sieci Conris- Cooperation Network for Risk, Safety and Security studies, zrzeszającej między innymi uczelnie z Niemiec, Danii, Holandii, Austrii, Finlandii, Wielkiej Brytanii, Chorwacji, Belgii, oferujące studia na kierunku Bezpieczeństwo. Udział w sieci umożliwia między innymi tworzenie wspólnych ścieżek badawczych, w tym interdyscyplinarnych, łączących zagadnienie bezpieczeństwa z filologią angielską oraz wyjazdy studentów do szkół letnich, organizowanych przez uczelnie należące do sieci Conris. Studenci Filologii angielskiej uczestnicząc w szkołach letnich organizowanych przez uczelnie sieci Conris mają możliwość zapoznania się ze specjalistycznym językiem angielskim z zakresu prawa i nauk społecznych.

Członkostwo w sieci pozwala pracownikom naukowo - dydaktycznym, w tym z zakresu Filologii angielskiej na realizację wykładów na uczelniach sieci Conris. Wykładowcy Wszechnicy Polskiej w zakresie Filologii angielskiej mają możliwość przeprowadzenia zajęć o tematyce interdyscyplinarnej: terminologii języka angielskiego z dziedziny bezpieczeństwa wewnętrznego, prawa międzynarodowego publicznego, praw człowieka i ekonomii. Wszechnica Polska zorganizowała spotkanie sieci Conris, które odbyło się w Warszawie w marcu 2018 r. Uczestniczyli w nim studenci i wykładowcy kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne oraz Filologii. Studenci i wykładowcy z zakresu Filologii angielskiej mieli możliwość wygłoszenia prezentacji dotyczących juryslingwistyki i komunikowania się w dziedzinie bezpieczeństwa wewnętrznego.

Uczelnia wydaje Zeszyty Naukowe, poświęcone zagadnieniom Filologii, w których publikują zagraniczni autorzy. Uczelnia wydała w 2019 r. Zeszyt Naukowy, zatytułowany "Spain and Latin America – Literature, Society and Language; beyond the Research Trend", w którym znalazły się opracowania autorów z Hiszpanii, Argentyny i Kuby. Link do Zeszytu Naukowego: <https://wszechnicapolska.edu.pl/en-ru-ua/english/publications>

Jednym z kluczowych celów internacjonalizacji kształcenia we Wszechnicy Polskiej jest zapewnienie równych szans studentom ze środowisk defaworyzowanych i niepełnosprawnych. Uczelnia uczestniczy w programie wymiany studenckiej Power, który oferuje specjalne stypendia studentom ze środowisk defaworyzowanych i niepełnosprawnych, którzy uczestniczą w studiach i praktykach zagranicznych.

W zakresie programu studiów Uczelnia rozwija ofertę edukacyjną dostosowaną do potrzeb studentów z zagranicy.

Uczelnia przygotowała program roku zerowego, na którym studenci zagraniczni realizują kurs intensywnej nauki języka polskiego dla obcokrajowców i języka angielskiego lub hiszpańskiego co umożliwia im udział w zajęciach ze studentami polskimi. Wspólne studiowanie studentów polskich ze studentami z zagranicy zaplanowane jest również jako możliwość wzajemnej konwersacji w języku angielskim lub hiszpańskim i wymiany kulturowej. Na kierunku Filologia zostały opracowane programy wykładów w językach obcych, sukcesywnie wprowadzane są kolejne przedmioty w językach obcych. Wykaz przedmiotów prowadzonych w językach obcych zawiera Część III Załączniki Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych.

W ramach skali i zasięgu wymiany międzynarodowej Uczelnia w latach 2010-2013 uczestniczyła w programie Erasmus, a od 2014 roku w kolejnej edycji programu - Erasmus plus (współpraca z krajami programu Akcja KA 103 oraz współpraca z krajami partnerskimi Akcja KA 107). W 2020 roku Uczelnia otrzymała Kartę Erasmus dla Szkolnictwa Wyższego (Erasmus Charter for Higher Education – ECHE), która umożliwia udział w programie Erasmus w latach 2021-2027. Wniosek Wszechnicy Polskiej o Kartę ECHE został oceniony na 100 punktów na 100 możliwych do uzyskania. Uczelnia uczestniczy obecnie w projekcie Erasmus KA 103 2019, KA 103 2020, KA 131 2021 oraz KA 107 2019, 2020. Wszechnica Polska sukcesywnie poszerza sieć uczelni partnerskich. Obecnie Wszechnicę Polską łączy ponad 50 umów międzyinstytucjonalnych z uczelniami z Unii Europejskiej, Afryki, Azji, Ameryki Łacińskiej i Karaibów.

W ramach programu Erasmus plus Uczelnia realizuje mobilności studentów: SMS – Student Mobility Studies (wymiana studentów z zagranicznymi uczelniami partnerskimi w celu odbycia części studiów), SMP – Student Mobility Placements (wyjazdy studentów na praktyki za granicą), mobilności pracowników: STT – Staff Mobility for Training (wyjazdy pracowników w celach szkoleniowych) oraz STA – Staff Mobility for Teaching (wyjazdy pracowników naukowo-dydaktycznych do zagranicznych uczelni partnerskich w celu prowadzenia zajęć).

W ramach dwuletnich projektów Erasmus Uczelnia realizuje około 30 mobilności studenckich (wyjazdy na studia i praktyki), około 20 mobilności pracowników (wyjazdy w celu prowadzenia zajęć oraz w celach szkoleniowych). Studenci kierunku Filologia realizują mobilności w Hiszpanii, Niemczech, Łotwie, Turcji, Włoszech, Rumunii, Francji, Malcie, Austrii, Litwie, Rosji, Bośni, Portugalii. Pracownicy kierunku Filologia realizują mobilności w Chile, Gruzji, Jordanii, Bośni, Japonii, Argentynie, Czarnogórze, Rosji, Włoszech, Rumunii, Hiszpanii, Litwie, Łotwie, Słowenii, Macedonii Północnej i Serbii.

Uczelnia gości studentów zagranicznych, kadrę akademicką i administracyjną na kierunku Filologia z Holandii, Turcji, Czarnogóry, Bośni, Serbii, Włoch, Hiszpanii, Litwy, Kuby, Argentyny, Rosji, Chorwacji, Francji, Portugalii, Kenii, Jordanii, Chile i Indonezji.

Uczelnia zorganizowała dla studentów kierunku Filologia wykłady zagranicznych wykładowców z Argentyny, Bośni, Rosji, Turcji, Hiszpanii, Francji Kuby, Litwy, Czarnogóry i Chorwacji.

W dniu 18.01.2022 r. studenci Filologii angielskiej i włoskiej mogli wziąć udział w wykładzie, poświęconym historii retoryki we Włoszech i Wielkiej Brytanii. Wykład został zrealizowany przez wykładowców Uczelni partnerskiej z RPA: University of the Witwatersrand. We współpracy z Uczelnią partnerską w Argentynie: Universidad Nacional de José C. Paz Wszechnica Polska opracowuje wspólne wykłady online, poświęcone zagadnieniom językoznawstwa, nauczania języka hiszpańskiego w Polsce i Ameryce Łacińskiej.

Wszechnica Polska zatrudnia nauczycieli akademickich z Ukrainy, Litwy, Hiszpanii i Ameryki Łacińskiej. W 2018 r. jeden z naszych wykładowców uczestniczył w projekcie, realizowanym przez Instituto Tecnológico de Sonora w Meksyku. W ramach projektu wykładowca przeprowadził na tej Uczelni cykl

wykładów dotyczących historii, kultury i praw człowieka w Polsce. Wykłady zostały wygłoszone w języku hiszpańskim, angielskim i francuskim.

Jednym z istotnych mierników stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest liczba cudzoziemców studiujących w Uczelni. W roku akademickim 2019/2020 we Wszechnicy Polskiej studiowało 125 cudzoziemców, co stanowiło 10,1 % ogółu studentów, w roku akademickim 2020/2021 – 149 osób tj. 11,3% i w roku akademickim 2021/2022 - 239 osób, czyli 19,3% ogółu studentów stanowili cudzoziemcy. Korzystniej te mierniki kształtują się na kierunku Filologia. W roku akademickim 2019/2020 studiowało 109 cudzoziemców tj. 16,1% ogółu studentów Filologii. W roku akademickim 2020/2021 liczba studentów zagranicznych wzrosła do 131 osób, co stanowi 17,3% studentów, natomiast w roku 2021/2022 na omawianym kierunku studiowały 223 osoby stanowiąc 25,9% ogółu studentów Filologii. Przedstawione dane wskazują na dynamiczny wzrost liczby studentów oraz procentowego udziału cudzoziemców w ogólnej liczbie studentów. Należy nadmienić, że osiągnięte we Wszechnicy Polskiej wskaźniki są znacznie wyższe od średniej krajowej.

W zakresie oceny umiędzynarodowienia studenci oraz wykładowcy uczestniczący w mobilnościach międzynarodowych zobowiązani są do wypełnienia ankiety po powrocie z mobilności, w której wypowiadają się na temat przebiegu wyjazdu, zdobytej wiedzy, zrealizowanych aktywności. Ankiety gromadzone są i analizowane przez Biuro Współpracy Międzynarodowej w ramach platformy Erasmus – Mobility Tool. Ponadto, wykładowcy, którzy uczestniczyli w mobilności zagranicznej sporządzają sprawozdanie z wyjazdu, w którym opisują zrealizowane działania oraz przedsięwzięcia planowane w ramach współpracy z Uczelnią partnerską. Sprawozdania te uzupełniane są indywidualnymi rozmowami z kierownikiem Katedry, w której pracują wykładowcy oraz Dyrektorem Biura Współpracy Międzynarodowej. Tematyka wymiany i współpracy międzynarodowej przynajmniej raz w roku jest omawiana na Kolegium Zarządczym - organie kolegialnym Wszechnicy Polskiej. Opinie oraz wiedza jaką dzielą się z nami studenci oraz wykładowcy uczestniczący w międzynarodowych przedsięwzięciach umożliwia Wszechnicy Polskiej realizację nowych projektów współpracy akademickiej, wprowadzanie innowacyjnych tematów wykładów oraz publikacji, tworzenie oferty programowej dostosowanej do wymogów globalnego rynku pracy.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Do podniesienia jakości uczenia się w znacznym stopniu przyczynia się opieka nad studentami oraz ich wspieranie w procesie uczenia się i osiągnięcia jego efektów. Wszechnica Polska zapewnia swoim studentom przygotowanie zawodowe, rozwój kompetencji społeczno-osobistych a także warunki do rozwoju naukowego. Wsparcie przybiera różne formy, a mianowicie:

- 1) zobowiązano opiekunów poszczególnych lat, powołanych z grona nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia ze studentami danego roku, do systematycznych, zwykle raz w miesiącu lub w zależności od potrzeb, spotkań z poszczególnymi grupami i przeprowadzania rozmów na temat bieżących problemów dydaktycznych i socjalno-bytowych studentów, które wymagają pomocy czy interwencji władz Uczelni. Postulaty zgłoszone przez studentów na spotkaniach z opiekunami są niezwłocznie załatwiane, a jeśli jest to niemożliwe, władze Uczelni informują o terminie załatwienia sprawy;
- 2) ważnym elementem wsparcia studentów w uczeniu się jest kontakt z nauczycielami akademickimi. Tradycyjny dostęp do nauczycieli akademickich podczas dyżurów, został

- poszerzony o komunikację wykorzystującą pocztę elektroniczną i możliwość korzystania z konsultacji online. Zwiększyło to łatwość kontaktu studenta z nauczycielem;
- 3) wprowadzono dyżury kadry kierowniczej Uczelni (prorektora ds. studiów i dyrektorów) na każdym zjeździe. Władze Uczelni podczas swoich dyżurów wyznaczonych w soboty i niedziele przyjmują od studentów pisma niewymagające weryfikacji przez pracownika Dziekanatu, przyjmują wnioski i uwagi studentów oraz kontrolują punktualność rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktycznych. Po zjeździe na studiach niestacjonarnych członkowie władz Uczelni dostarczają złożone dokumenty do Dziekanatu, w celu załatwienia sprawy;
 - 4) na bieżąco uzupełnia się podręczniki i inne pozycje literatury wskazanej przez nauczycieli akademickich oraz umożliwia się zamawianie pozycji książkowych przez Internet. Podpisane umowy z Biblioteką Wojskową oraz Biblioteką Publiczną m. st. Warszawy umożliwiają studentom korzystanie z ich zbiorów. Studenci mogą korzystać z baz elektronicznych np. EBSCO, LEX itp.;
 - 5) studenci mogą korzystać z różnych oprogramowań w zależności od potrzeb;
 - 6) szkolenia studentów prowadzone przez Związek Banków Polskich oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie w zakresie tzw. „kompetencji miękkich” wymaganych przez pracodawców;
 - 7) wsparcie organizacyjne, techniczne i metodyczne oraz szkolenia dla studentów w zakresie zdalnego uczenia się zapewniane przez Pełnomocnika Rektora ds. Zdalnego Uczenia oraz Zespołu IT Wszechnicy Polskiej;
 - 8) dodatkowe, bezpłatne kursy języka angielskiego dla studentów, którzy chcą pogłębić znajomość języka;
 - 9) lektorat języka polskiego dla cudzoziemców (w wymiarze 4 godzin lekcyjnych tygodniowo) będący odpowiedzią na potrzeby językowe zgłaszane w ostatnich latach przez studentów cudzoziemców i kursy wyrównujące znajomość języka polskiego dla cudzoziemców;
 - 10) organizuje się tutoring dla nowo przyjętych studentów oraz studentów zagranicznych, który ułatwia im adaptację do nowych warunków;
 - 11) zapewnia się miejsca realizacji praktyk zawodowych;
 - 12) umożliwia się odbywanie części studiów i praktyk na uczelni zagranicznej w ramach programu Erasmus Plus (Uczelnia podpisała ponad 50 umów międzyinstytucjonalnych, zarówno z krajami Unii Europejskiej, jak i Azji, Ameryki Łacińskiej, Karaibów, Stanów Zjednoczonych);
 - 13) aktualne oferty pracy, staży i praktyk związanych z kierunkiem studiów przedkładane są przez Akademickie Biuro Karier, które pomaga i doradza studentom w poszukiwaniu pracy;
 - 14) oferuje się pomoc materialną dla studentów w postaci: stypendium socjalnego, stypendium specjalnego, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogi;
 - 15) wyznacza się spośród nauczycieli akademickich opiekunów ds. praktyk i w planie studiów przewiduje po 8 godzin zajęć w semestrze, na których studenci przygotowani są do realizacji praktyk;
 - 16) umożliwia się studentom korzystanie z Indywidualnej Organizacji Studiów i Indywidualnego Programu Studiów zgodnie z Regulaminem Studiów;
 - 17) zapewnia się studentom odpowiednie warunki kształcenia poprzez systematyczne doskonalenie infrastruktury dydaktycznej;
 - 18) umożliwia się korzystanie z czytelni wyposażonej w stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu;
 - 19) umożliwia się studentom udział w pracach badawczych i naukowych i publikowanie ich wyników;
 - 20) wspiera się tworzenie, wyznacza opiekunów i finansuje działalność kół naukowych. Na kierunku Filologia funkcjonuje Studenckie Koło Naukowe Filologii „Parecnthèse”, którego głównymi celami

są rozwijanie działalności naukowej i popularyzatorskiej, poszerzanie wiedzy i umiejętności z zakresu literatury, dziedzictwa kulturowego i historii oraz organizowanie konferencji;

- 21) finansuje się działalność Samorządu Studenckiego;
- 22) wspiera się i kształtuje postawy przedsiębiorcze studentów poprzez wprowadzenie do programu studiów na kierunkach niefilologicznych przedmiotu Podstawy przedsiębiorczości. Na zajęcia z tego przedmiotu zapraszani są również studenci kierunku Filologia;
- 23) umożliwia się studentom uczestnictwo w Targach Pracy odbywających się corocznie w PKiN pozwalających na poznanie ofert i wymagań pracodawców w zakresie zatrudniania oraz możliwości odbywania praktyk lub stażu;
- 24) zapewnia się studentom bezpłatny dostęp do nowoczesnej infrastruktury sportowej (siłownia, fitness, koszykówka, siatkówka);
- 25) wspomaga się proces uczenia się studentów z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (e-learning);
- 26) zwalnia się okresowo studentów, którzy w wyniku pandemii utracili dochody z płatności czesnego.

W zakresie wsparcia studentów z niepełnosprawnością Uczelnia stosuje następujące rozwiązania:

- a) powołała Pełnomocnika Rektora dla osób z niepełnosprawnością, który nadzoruje i koordynuje proces wsparcia studentów z niepełnosprawnościami;
- b) dostosowuje infrastrukturę dydaktyczną do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami;
- c) systematycznie modernizuje wyposażenie sal dydaktycznych i biblioteki w sprzęt niezbędny dla studentów z niepełnosprawnościami;
- d) ze środków budżetu Państwa przyznaje stypendia dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi;
- e) umożliwia zmiany sposobu uczestnictwa w zajęciach np. zwiększenie dopuszczalnych nieobecności, zmianę formy zajęć na eksternistyczną, możliwość przebywania opiekuna osoby z niepełnosprawnością na zajęciach itp.;
- f) dostosowuje tryb uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów do możliwości studenta z niepełnosprawnością np. wydłużenie czasu trwania zaliczenia lub egzaminu, zmiana formy tych sprawdzianów z pisemnych na ustną lub z ustnej na pisemną, możliwość korzystania z dodatkowych urządzeń technicznych;
- g) corocznie z dotacji podmiotowej przekazywanej przez MEiN przeznaczanej na realizację zadań związanych ze stwarzaniem studentom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia dokonuje zakupów niezbędnego wyposażenia;
- h) umożliwia studentom z niepełnosprawnością wypożyczanie sprzętu;
- i) dostosowała stronę internetową Uczelni do potrzeb osób słabo-widzących i osób z problemami poznawczymi, co szerzej omówiono w kryterium nr 5.
- j) specjalne podjazdy, parking, odpowiednio przystosowane toalety, przestronne sale wykładowe i pracownie komputerowe stwarzają dogodne warunki do poruszania się osób z niepełnosprawnością.

Celem systemu wsparcia studentów z niepełnosprawnością jest zapewnienie pełnego dostępu do zajęć dydaktycznych, nauki i uczestnictwa w życiu Uczelni.

W zakresie motywowania studentów do osiągania lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej Uczelnia podejmuje następujące działania:

1. przyznaje studentom, którzy osiągają wysokie wyniki w nauce stypendia Rektora dla najlepszych studentów,

2. umożliwia publikacje wyróżniających się prac licencjackich i magisterskich w „Zeszytach Naukowych Wszechnicy Polskiej”;
3. umożliwia studentom udział w konferencjach naukowych;
4. wydaje zaświadczenia absolwentom, którzy ukończyli studia w grupie 5 % najlepszych absolwentów;
5. stosuje wyróżnienia najlepszych prac dyplomowych;
6. wręcza najlepszym absolwentom listy gratulacyjne Rektora;
7. przyznaje nagrody, wyróżnienia i pochwały za szczególne wyniki w nauce i wzorowe wypełnianie obowiązków studenta;
8. zamieszcza w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów w punkcie 6. „Dodatkowe informacje” zapisy o pochwałach, nagrodach i wyróżnieniach absolwentów;
9. umożliwia wybitnym absolwentom pozostanie na Uczelni i prowadzenie zajęć dydaktycznych.

Informacje, zasady i regulaminy dotyczące wsparcia studentów zamieszczone są w Wirtualnym Dziekanacie. W czasie naboru do programów, studenci są informowani indywidualnie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Dodatkowo informacje zamieszczane są w mediach społecznościowych – na Facebooku Uczelni.

W Uczelni wprowadzono zasady przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. Skargi i wnioski mogą składać studenci osobiście lub za pośrednictwem starosty grupy, przedstawiciela Samorządu Studenckiego lub opiekuna roku w Dziekanacie lub Biurze Rektora. Skargi i wnioski są rozpatrywane na bieżąco, tak by nie doprowadzić do eskalacji konfliktów a studenci są informowani o sposobie ich załatwienia.

W siedzibie Uczelni przy ul. Karmelickiej 10 znajduje się „Skrzynka pytań, propozycji i uwag”, z której pytania, uwagi i wnioski docierają do władz Uczelni po każdym cotygodniowym zjeździe. Odpowiedzi i wyjaśnienia podejmowanych spraw władze przekazują opiekunom i starostom grup roku lub bezpośrednio osobom składającym wnioski. Ponadto zbierane są opinie studentów w corocznych ankietach na temat „Wybrane aspekty funkcjonowania Uczelni” i na tej podstawie realizowane przez władze Uczelni postulaty studentów. W recepcji znajduje się „Książka skarg, uwag i sugestii wykładowców i studentów”, w których pracownicy i studenci mogą wpisywać różne uwagi dotyczące np. infrastruktury i wszelkich spraw związanych z realizacją zajęć. Sprawy te są załatwiane na bieżąco.

We Wszechnicy Polskiej działa Dziekanat, Dział planowania zajęć, Kwestura, które sprawnie i kompleksowo obsługują studentów. Pracownicy posiadają odpowiednie kompetencje merytoryczne sprawdzane podczas rekrutacji a następnie weryfikowane podczas pracy. W obsłudze studentów wykorzystywane są aplikacje informatyczne: Wirtualny Dziekanat, e-Wszechnica. Skuteczne wsparcie studentom zapewnia również Biuro Współpracy Międzynarodowej, Biuro Karier, Zespół IT. Wprowadzono Uczelniany System Obsługi Zgłoszeń on-line (wersja 2019). System zapewnia dwustronną komunikację pomiędzy studentami oraz poszczególnymi komórkami Uczelni, które zajmują się obsługą toku studiów oraz sprawami zgłaszanymi przez studentów.

Wartością dla Uczelni jest współpraca i szacunek, akceptacja różnorodności. Na co dzień postawa nauczycieli akademickich kształtuje te wartości wśród studentów. Kwestie odpowiedzialności studentów regulowane są głównie przez ustawę Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, Regulamin studiów oraz przepisy w zakresie odpowiedzialności dyscyplinarnej obowiązujące na Uczelni. Uczelnia wprowadziła dokument pt.: „Wewnętrzna polityka antydyskryminacyjna i antymobbingowa we Wszechnicy Polskiej Szkole Wyższej w Warszawie” dotyczący studentów i pracowników.

Studenci zobowiązani są odbyć szkolenie BHP oraz przysposobienie biblioteczne. Dla chętnych organizuje się szkolenia w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Wszechnica Polska wdrożyła system ochrony danych osobowych i powołała Pełnomocnika Rektora ds. Ochrony Danych Osobowych.

Od roku akademickiego 2021/2022 działa Pełnomocnik Rektora ds. psychologicznego wsparcia studentów i pracowników, który stanowi dla studentów pierwszy kontakt w przypadku problemów dotyczących zdrowia psychicznego i fizycznego mogących mieć wpływ na studiowanie.

Wszechnica Polska włącza studentów do budowania społeczności akademickiej Uczelni, odpowiedzialności za studiowanie oraz aktywności w zmienianiu Uczelni na lepszą. W Uczelni działa Samorząd Studencki, który włącza się w życie Uczelni.

Członkowie Rady Samorządu Studenckiego, której zadaniem jest reprezentowanie studentów we wszystkich sprawach wobec władz Uczelni, uczestniczą w posiedzeniach katedr, gdzie mają możliwość prezentowania opinii, uwag i zgłaszania propozycji dotyczących prowadzonych zajęć, toku studiów czy pracy nauczycieli akademickich. Ponadto przedstawiciele Samorządu Studenckiego stanowią 20% składu Senatu i mają wpływ na podejmowane decyzje.

Studenci biorą udział w zebraniach Katedr, na których prowadzone są wykłady otwarte, gdzie prezentowane są najbardziej istotne problemy społeczno-gospodarcze prowadzone przez wybitnych przedstawicieli praktyki gospodarczej.

Monitorowanie i ocena form wsparcia studentów w procesie uczenia się odbywa się podczas badań ankietowych studentów oraz przeglądu Wewnętrznego Systemu Zapewnia Jakości Uczenia. Metody wsparcia są doskonalone i rozwijane w wyniku zebranych informacji zwrotnych a także śledzenia rozwiązań najlepszych Uczelni w Polsce i na świecie.

Strategia Uczelni na lata 2021-2026 zakłada intensyfikację działań wspierających studentów w rozwoju poprzez takie działania jak: indywidualizacja kształcenia (większy wybór zajęć w ramach programów studiów i rozwój oferty pozaprogramowej w tym warsztatów, studiów podyplomowych), większa aktywność Biura Karier w organizowaniu wykładów gościnnych praktyków i ekspertów akademickich a także wzmożona aktywność Samorządu Studenckiego w zakresie organizowania zajęć sportowych i integracyjnych studentów.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji

i osiągniętych rezultatach

Wszechnica Polska działa przejrzysto i jawnie, dlatego dokłada wszelkich starań do zapewnienia szerokiego dostępu do informacji o studiach i studiowaniu. Do komunikacji z interesariuszami wykorzystuje Biuletyn Informacji Publicznej, portal wszechnicapolska.edu.pl, media społecznościowe, w tym Facebook, Instagram (#wszechnicapolska), portal Wirtualny Dziekanat dostępny dla pracowników i studentów. Informacji udziela również osobiście i telefonicznie Dziekanat, Dział Rekrutacji, Biuro Współpracy Międzynarodowej, Biuro Karier. Wszechnica Polska dba o budowanie relacji ze studentami i pracodawcami. Dlatego też każdy pracownik w ramach swoich kompetencji udziela zainteresowanym stosownych informacji.

W Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej Uczelni, znajdują się informacje odpowiadające wymaganiom określonym w art. 358 ust.1 ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w tym: Statut Wszechnicy Polskiej Szkoły Wyższej, Strategia Rozwoju Uczelni, Regulamin nabywania, korzystania i ochrony własności intelektualnej, Regulamin studiów, Regulamin świadczeń dla studentów, Zasady rekrutacji studentów w roku akademickim, 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 oraz programy studiów (wszechnicapolska.bip.gov.pl).

Informacje o ofercie dydaktycznej (wszechnicapolska.edu.pl/kandydaci), opłatach za studia, stypendiach (wszechnicapolska.edu.pl/studenci), uznawaniu efektów uczenia się, programach studiów, aktach prawnych regulujących kształcenie oraz innych usługach Uczelni są ogólnodostępne na stronie internetowej Uczelni (wszechnicapolska.edu.pl/Uczelnia), a także w mediach społecznościowych (Facebook) oraz w wewnętrznym portalu Uczelni – Wirtualnym Dziekanacie, w szczególności informacje o praktykach zawodowych studentów, zasadach przygotowywania prac dyplomowych oraz na temat postępowania antyplagiatowego. Oceny prac i sprawdzianów udostępniane są studentom na platformie e-learningowej e-Wszechnica, gdzie również gromadzone i udostępniane są materiały dydaktyczne.

Bieżące informacje przekazywane są przez Dziekanat oraz inne jednostki pocztą elektroniczną i media społecznościowe do zainteresowanych osób. Uczelnia zamieszcza również aktualne informacje i materiały w Wirtualnym Dziekanacie, na stronie głównej Uczelni oraz na tablicach ogłoszeń.

Publikowane informacje są monitorowane i aktualizowane przez odpowiedzialne jednostki (w tym: Dziekanat, Dyrektor ds. organizacyjno-administracyjnych). Podejmowane są też prace nad przeglądem i badaniem potrzeb studentów i pracowników (badania ankietowe, spotkania dedykowane poprawieniu komunikacji wewnętrznej i z kandydatami). Wiele cennych informacji na temat komunikacji z kandydatami dostarczyły wywiady ze studentami oraz konsultacja zawartości strony z ekspertem zewnętrznym. Poprawiono komunikację z kandydatami, udoskonalono stronę internetową, zaktualizowano informacje o Uczelni oraz programach studiów. Położono nacisk na komunikację i obsługę online zarówno kandydatów jak i studentów.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Praca wszystkich pracowników Uczelni podporządkowana jest rozwojowi studentów i realizacji dydaktyki. Zakres odpowiedzialności poszczególnych stanowisk i komórek organizacyjnych reguluje Statut Uczelni, Regulamin organizacyjny, a także wdrożony w 2015 r., uaktualniony w 2019 r. Wewnętrzny System Zapewniania Jakości Uczenia (WSZJU). Jeśli pojawiają się aspekty, które nie zostały określone w wymienionych dokumentach, są one na bieżąco regulowane zarządzeniami Rektora. Przykładem jest *Zarządzenie nr 8/2021 Rektora Wszechnicy Polskiej Szkoły Wyższej w Warszawie z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie ogłoszenia zasad rekrutacji i ustalania opłat za studia licencjackie w roku akademickim 2021/2022. Zarządzenie nr 12/2021 Rektora Wszechnicy Polskiej z dnia 19.07.2021 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2021/2022. Zrządzenie nr 14/2021 Rektora Wszechnicy Polskiej z dnia 14.09.2021 r. w sprawie Regulaminu świadczeń dla studentów Wszechnicy Polskiej w roku akademickim 2021/2022. Zarządzenie nr 19/2021 Rektora Wszechnicy Polskiej dnia nr 19/2021 w sprawie powołania Komisji do oceny okresowej nauczycieli akademickich.*

Działania projakościowe zostały opisane w WSZJU (dokument stanowi załącznik do Uchwały nr 25/2019 Senatu Wszechnicy Polskiej Szkoły Wyższej w Warszawie z dnia 26 września 2019 r.). Mają one na celu zapewnienie oraz doskonalenie jakości uczenia, monitorowanie procesu uczenia, utrzymanie wymiany informacji dotyczących jakości uczenia między interesariuszami procesu. Podzielone są na trzy poziomy: Uczelni, katedry, przedmiotu, obejmując cały proces uczenia: od powstania kierunku studiów, poprzez jego realizację aż do ewaluacji. Wszystkie działania wpływające na jakość uczenia zostały osadzone w strukturze Uczelni poprzez wskazanie komórek i jednostek organizacyjnych odpowiedzialnych za ich przeprowadzenie. Określono także miejsce opisanie procedur przypisanych poszczególnym procesom. Uczelnia dba o to, aby procesy i rozwiązania projakościowe były kompletne i spójne, zgodne z nadrzędnymi regulacjami prawnymi i standardami zewnętrznymi wymaganymi przez MEiN oraz PKA, zgodne ze strategią Uczelni, jej wewnętrznymi standardami i kryteriami realizacji dydaktyki. Uczelnia dokłada starań, aby działania projakościowe były przyjazne dla pracowników i studentów (proste i zrozumiałe) a ich efekty przydatne dla różnych interesariuszy (przede wszystkim studentów, absolwentów, pracodawców oraz pracowników Uczelni).

WSZJU obejmuje następujące, wcześniej wprowadzone w Uczelni dokumenty będące kluczowymi dla jakości uczenia standardów i procedur:

- a) Karta Dydaktyczna - zbiór procedur i standardów metodycznych i organizacyjnych dotyczących procesu uczenia,
- b) Regulamin Dyplomowania - zarządzenia w sprawie zasad przygotowania pracy dyplomowej i prowadzenie egzaminów dyplomowych oraz w sprawie oceny jakości prac dyplomowych,
- c) Regulamin Praktyk - zbiór przepisów i standardów dotyczących realizacji i oceniania praktyk zawodowych,
- d) Procedura badania antyplagiatowego prac dyplomowych.

Na poziomie Uczelni funkcjonują procesy oraz narzędzia ogólnouczelniane, wspólne dla wszystkich kierunków studiów. Należą do nich m.in. wzór Karty przedmiotu i procedura jej zatwierdzania, zasady organizacji i planowania procesu kształcenia, Regulamin studiów, Regulamin praktyk zawodowych, Regulamin dyplomowania studentów, wzory ankiet ewaluacyjnych, zasady współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym a także kryteria zatrudniania nauczycieli akademickich, polityka umiędzynarodowienia procesu kształcenia czy też utrzymania i rozwoju infrastruktury. Uczelniane procesy i rozwiązania dotyczące jakości uczenia zatwierdza Rektor sprawując nad nimi nadzór. Powoływana przez Rektora Uczelniana Rada ds. Jakości Uczenia (URJU) jest ciałem kontrolnym, doradczym i opiniującym prawidłowe funkcjonowanie WSZJU. Osobą koordynującą działania projakościowe na poziomie Uczelni jest Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Uczenia, integrujący działania dotyczące jakości. Spotkania koordynacyjne kierowników katedr z Rektorem i Prorektorem ds. studiów przyczyniają się do usprawnienia funkcjonowania WSZJU i umożliwiają omawianie bieżących problemów, wspólne ich rozwiązywanie, inspirowanie się wzajemnie i uczenie się od siebie. Prorektor ds. studiów sprawuje nadzór nad opracowaniem i realizacją programu studiów, w tym również praktyk studenckich oraz nad funkcjonowaniem w Uczelni WSZJU. Za działania projakościowe na poziomie katedry odpowiedzialny jest Kierownik katedry działający pod kierownictwem i przy wsparciu Prorektora ds. studiów. Prorektor ds. studiów i Kierownik katedry działają na rzecz zgodności oferty dydaktycznej z aktualnie obowiązującymi przepisami i regulacjami (zewnętrznymi oraz wewnętrznymi) i sprawnego zarządzania procesem dydaktycznym. Kierownik katedry opracowuje sposób realizacji strategii rozwoju przez katedrę (w obszarze dydaktyki, nauki i współpracy z otoczeniem społeczno-zawodowym) i odpowiada za jej realizację, zarządza procesem dydaktycznym i doskonaleniem jakości dydaktyki w katedrze, wdrażając procesy

i narzędzia ogólnouczelniane i właściwe dla katedry. W tym m.in.: planuje i organizuje pracę katedry, weryfikuje i akceptuje Karty przedmiotów, sprawuje nadzór nad realizacją programu studiów i zajęć zgodnie z siatką zajęć, akceptuje tematy prac dyplomowych, monitoruje sposoby weryfikacji efektów uczenia. Proponuje zmiany w programach studiów, ich organizacji oraz realizacji, analizując wyniki ewaluacji zajęć dokonanej przez studentów, opinie pracowników oraz ekspertów z zewnątrz. Zajmuje się weryfikacją liczebności grup zajęciowych, monitorowaniem archiwizacji prac weryfikujących realizację efektów uczenia się, przyjmowaniem uwag i sugestii studentów dotyczących kierunku studiów i reagowaniem na nie. Kierownik katedry buduje zaangażowany i kompetentny zespół dydaktyków, odpowiadając za obsadę przedmiotów, wdrażając pracowników do zadań służbowych, oceniając pracę pracowników w tym organizując hospitacje, odpowiadając za proponowanie działań rozwojowych, dbając o przepływ informacji w ramach katedry, upowszechnianie wśród pracowników wiedzy na temat uczelnianej polityki jakości oraz komunikację organizując systematyczne spotkania pozwalające na usprawnienie jakości realizacji dydaktyki, wymianę doświadczeń i pomysłów oraz poprawę współpracy.

Na poziomie przedmiotu za jakość jego realizacji odpowiedzialny jest nauczyciel akademicki. Jego obowiązkiem jest aktualizowanie treści programowych w Karcie przedmiotu, dbając o ich zgodność z efektami uczenia, dbanie o zapewnienie atrakcyjnego i efektywnego procesu dydaktycznego, w którego doskonaleniu uwzględnia opinie studentów zbierane po zakończeniu realizacji przedmiotu w formie ankiety. Nauczyciel akademicki odpowiada za terminowe powstanie Karty przedmiotu. Uczestniczy w działaniach rozwijających kompetencje dydaktyczne organizowanych przez Uczelnię, w ocenie pracy i uwzględnia jej wyniki w doskonaleniu swoich kompetencji.

Kierunek i standard doskonalenia jakości uczenia we Wszechnicy Polskiej wyznaczany jest przez zewnętrzne regulacje dotyczące zapewniania jakości oraz wykorzystuje zebrane przez Uczelnię doświadczenia a także otwarty jest na kolejne zmiany.

WSZJU określa procedury doskonalenia i opracowywania programów studiów. Zgodnie z nim Rektor powołuje komisję do opracowania nowego programu studiów, która przygotowuje projekt programu studiów, uzgadniany z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi a następnie zatwierdzany przez Senat Wszechnicy Polskiej.

Zgodnie z przyjętym WSZJU prowadzony jest w Uczelni proces monitorowania i doskonalenia procesu uczenia. Stosowne działania podejmowane są w drodze zbierania opinii interesariuszy wewnętrznych (studenci, pracownicy) oraz interesariuszy zewnętrznych (pracodawcy, absolwenci). Zgodnie z opisanymi w tym zakresie w WSZJU procedurami, proces ten uwzględnia także:

- Procedurę kontroli kart przedmiotowych oraz narzędzi weryfikacji efektów uczenia
- Procedurę ewaluacji procesu uczenia
- Procedurę monitoringu metodycznego procesu uczenia
- Procedurę badania opinii interesariuszy zewnętrznych
- Procedurę doskonalenia i opracowywania nowych programów kształcenia
- Procedurę doskonalenia procesu weryfikacji efektów uczenia.

Ponadto Uczelnia kieruje się w zapewnieniu odpowiedniego poziomu jakości uczenia Kartą Dydaktyczną, Regulaminem dyplomowania, Zarządzeniem w sprawie przygotowania prac dyplomowych oraz w sprawie oceny jakości prac dyplomowych, Regulaminem praktyk zawierającym zbiór procedur i standardów dotyczących realizacji i oceniania praktyk zawodowych oraz Regulaminem badania antyplagiatowego prac dyplomowych.

Uczelniana Rada ds. Jakości Uczenia raz w roku zbiera całość wniosków wynikających z wszystkich działań służących monitorowaniu i doskonaleniu procesu uczenia realizowanych zgodnie z WSZJU przez różne komórki Uczelni, dokonuje ich analizy i omówienia i przygotowuje rekomendacje dla władz Uczelni dotyczące zalecanych zmian. URJU prowadzi także przegląd samej procedury w celu oceny jego skuteczności, aktualizacji i identyfikacji obszarów do zmian i rozwoju. Podczas przeglądu analizuje się zgodność rozwiązań ze strategią Uczelni, kompletność i spójność istniejących procesów, procedur i narzędzi wykorzystywanych na poziomie Uczelni, katedry i przedmiotu, ich zgodność z wewnętrznymi standardami i kryteriami realizacji dydaktyki oraz z nadrzędnymi regulacjami prawnymi od strony merytorycznej, formalnej i organizacyjnej. W 2021/2022 URJU dokonała przeglądu WSZJU. Wynikiem przeglądu są propozycje aktualizacji i zmian oraz plan działań doskonalących jakość uczenia. Postanowiono m.in. wprowadzić analizę trendów edukacyjnych, przegląd oferty dydaktycznej wiodących Uczelni w Polsce i na świecie, poszerzenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym poprzez wprowadzenie wywiadów indywidualnych inspirujących do zmian z ekspertami oraz badania fokusowe z kandydatami, studentami i absolwentami dotyczące programu i studiowania. Postanowiono wypracować uczelniany sposób realizowania praktyczności studiów, indywidualizacji uczenia, poszerzenia oferty wspierającej studentów w rozwoju m.in. o tutoring, warsztaty rozwijające kompetencje społeczno-osobiste, koła naukowe, aktywności sportowe. Cele dotyczące doskonalenia jakości uczenia oraz rozwoju oferty programowej zostały wpisane także do Strategii Uczelni na lata 2021-2026.

Całościowy przegląd WSZJU odbywa się przynajmniej raz na trzy lata. Natomiast raz w roku dokonywana jest ocena programu studiów, przedmiotów i Kart przedmiotów. Służą temu ankiety: oceniające realizację przedmiotu po zakończeniu semestru, badające wybrane aspekty studiowania, badające przydatność studiów w karierze zawodowej. Wybrane działania ewaluacyjne zostały opisane poniżej.

Jednym z ważnych przedsięwzięć (narzędzi) monitorujących programy studiów, jakość i poziom prowadzonych zajęć dydaktycznych są coroczne badania ankietowe pt. „Opinie studentów na temat zajęć dydaktycznych realizowanych w Uczelni w roku akademickim ...” W założeniach badania – sondażu jest doskonalenie procesu uczenia się poprzez cykliczne ewaluacje jakości i poziomu kształcenia, w tym przyjętych założeń programowych, celów uczenia się, stosowanych zasad, metod i form oraz oceny kwalifikacji, wiedzy i umiejętności wykładowców. Proces ewaluacji efektów uczenia i zajęć dydaktycznych jest realizowany systematycznie od 2012 roku, ciągle doskonalony w formie i treści.

Ankieta zawierała trzy grupy pytań: opinie dotyczące efektów uczenia, opinie o zajęciach, dane ogólne studenta.

Raporty z badań są przedmiotem posiedzeń władz Uczelni i Senatu, spotkań władz Uczelni z kadrami, spotkań kierowników katedr a zawarte wnioski są wykorzystywane do kształtowania programów studiów. Należy nadmienić, że ocena zajęć dydaktycznych, wykładowców jest w zdecydowanej większości pozytywna.

Wszechnica Polska korzysta również z informacji zawartych w Ogólnopolskim Systemie Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów Szkół Wyższych ELA. Raport szczegółowy kierunku Filologia z 2018 roku przedstawia szczegółowe dane zawarte w poniższej tabeli.

Wyszczególnienia	Filologia angielska		Filologia hiszpańska	
	Studia pierwszego stopnia	Studia drugiego stopnia	Studia pierwszego stopnia	Studia drugiego stopnia
Liczba absolwentów, którzy uzyskali dyplom i zostali objęci badaniem	12	10	11	12
Czas poszukiwania pracy etatowej	0 miesięcy	0 miesięcy	0,17 miesiąca	0,67 miesiąca
Wynagrodzenie miesięczne brutto w zł	3408,92	5358,74	4119,51	3048,73
Względny wskaźnik zarobków	0,65	1,11	0,74	0,55
Wskaźnik bezrobocia	6,25%	0%	4,55%	8,33%

Studenci i pracownicy biorą aktywny udział w doskonaleniu programów studiów. W corocznym badaniu ankietowym mogą zgłaszać uwagi i pomysły mogące zmienić organizację, realizację i program studiów. Uczelnia w ramach współpracy z Wojewódzkim Urzędem Pracy otrzymuje na bieżąco aktualne informacje o mazowieckim rynku pracy i jego potrzebach, które udostępniane są studentom i absolwentom.

Studenci są członkami stałych struktur WSZJU. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego zgłoszeni przez Radę Samorządu są członkami URJU. W składzie Uczelnianej Rady ds. Jakości Uczenia jest 2 studentów i 2 przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego zapraszani są na posiedzenia katedr, gdzie mają możliwość prezentowania opinii i zgłaszania uwag oraz propozycji dotyczących między innymi jakości uczenia. Biorą udział w tworzeniu projektów programów studiów. W ramach działań doskonalących skuteczność WSZJU rozszerzono ankietę ewaluacyjną o dwa otwarte pytania: Czy zmienił(a)by Pan(i) coś w programie studiów? Pytanie to umożliwia studentom wyrażenie swojej opinii na temat jakości i programu studiów, niezależnie od działania Rady Samorządu Studenckiego i przedstawicieli studentów w URJU. Drugie pytanie: Co zmienił(a)by Pan(i) w ankiecie ewaluacyjnej, co umożliwi weryfikację samej ankiety jako narzędzia badawczego. Rada Samorządu Studenckiego corocznie opiniuje projekty programów studiów, które następnie uchwalane są przez Senat. Przedstawiciele Samorządu Studenckiego, stanowiący 20% składu Senatu biorą udział w podejmowaniu wszelkich uchwał, w tym dotyczących jakości uczenia. Interesariusze zewnętrzni omówieni są szerzej w Kryterium 6.

Program studiów na kierunku Filologia otwarty jest na doskonalenie i zmiany. Interesariusze programu (studenci, absolwenci, pracownicy, pracodawcy, eksperci) z różnych perspektyw wyrażają swoje potrzeby i oczekiwania wobec programu studiów. Twórcy programu wykorzystują zebrane informacje co przekłada się na zmiany w programie studiów, jego organizacji a także metod prowadzenia zajęć. Efektem jest ciągłe doskonalenie różnych aspektów programu, które wyrażają się m.in. w zwiększeniu puli zajęć praktycznych, doborze kadry, planowanych zajęć fakultatywnych oraz dalszemu definiowaniu praktyczności kształcenia i wprowadzania go do programu. Analiza trendów edukacyjnych wskazuje m.in. na konieczność personalizacji studiowania. Określenie możliwych rozwiązań w tym zakresie jest celem strategicznym wyznaczonym na kolejne lata. Pierwsze działania zostaną podjęte w najbliższym roku akademickim w postaci zajęć fakultatywnych, dodatkowej oferty

warsztatów i studiów podyplomowych, możliwości nauki drugiego języka nowożytnego, udziału w wybranych wykładach oferowanych przez inne kierunki.

Warto podkreślić, że władze Uczelni (Rektor i Prorektor ds. studiów), podczas swoich wystąpień na zebraniach pracowników, ważnych wydarzeniach Uczelni jak np. inauguracji, przywołują wyniki ocen, opinie interesariuszy, podkreślając ich znaczenie dla misji i wizji Uczelni oraz codziennej realizacji programów studiów.

Duży wpływ na program kształcenia oraz działania projakościowe mają dla Uczelni wizyty Polskiej Komisji Akredytacyjnej dokonujące oceny programowej. Po ocenie, która odbyła się na kierunku Filologia w 2015 r. Uczelnia zgodnie zaleceniami Zespołu Oceniającego PKA we właściwy sposób określiła cele i efekty kształcenia oraz system ich weryfikacji, w tym w zakresie procesu dyplomowania oraz dokonała korekty realizowanych programów studiów. Ponadto udoskonała funkcjonowanie Wewnętrznego Systemu Zapewniania jakości uczenia się. W efekcie przeprowadzonych działań naprawczych Uczelnia w powtórnej ocenie programowej w 2016 r. uzyskała ocenę pozytywną.

Doskonalenie jakości uczenia to ważny cel Strategii Uczelni na lata 2021-2026. Doskonalenie jakości ma służyć przede wszystkim rozwojowi studentów, zapewniać także rozwój pracowników oraz prowadzić do wykształcenia kompetencji absolwentów ku pożytkowi ogólnemu, w tym pracodawców.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <p>Oferta dydaktyczna adekwatna do potrzeb rynku pracy.</p> <p>Pozytywne oceny studentów dotyczące jakości kształcenia, w szczególności wysoka ocena nauczycieli akademickich oraz mało liczne grupy zajęciowe.</p> <p>Zainteresowania kadry bezpośrednio przekładają się na treści i tematykę prowadzonych zajęć, co zwiększa atrakcyjność studiów i zapewnia ich wysoki poziom.</p> <p>Przyjęte w Uczelni rozwiązania formalno – prawne oraz praktyczne w zakresie jakości kształcenia wspierają efektywność procesu kształcenia i uzyskiwanie optymalnych wyników w tym zakresie.</p>	<p>Słabe strony</p> <p>Zbyt mała liczba studentów na studiach stacjonarnych uniemożliwiająca pełne wykorzystanie kadry i bazy dydaktycznej w ciągu tygodnia.</p> <p>Zbyt mała liczba studentów uczestniczących w wymianie międzynarodowej.</p> <p>Niski poziom znajomości języków wśród części kandydatów.</p> <p>Trudności z organizacją na studiach niestacjonarnych kół naukowych i innych form aktywności studentów.</p>
Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <p>Duży rynek pracy dla absolwentów kierunku Filologia. Lokalizacja Uczelni w centrum Warszawy.</p> <p>Połączenie procesu dydaktycznego z praktyką zawodową. Rosnący prestiż Uczelni w społeczności lokalnej.</p>	<p>Zagrożenia</p> <p>Rosnąca konkurencja ze strony innych uczelni publicznych i niepublicznych.</p> <p>Niekorzystne trendy demograficzne:</p> <ul style="list-style-type: none"> - niż demograficzny - emigracja młodych ludzi w celach zarobkowych. <p>Zróznicowany poziom przygotowania kandydatów na studia.</p> <p>Trudności w rekrutacji nauczycieli akademickich do prowadzenia niektórych przedmiotów.</p>

WSZECHNICA POLSKA
Szkoła Wyższa w Warszawie
Pałac Kultury i Nauki
00-901 Warszawa, Pl. Defilad 1

(Pieczęć uczelni)

PROREKTOR
ds. Studiów

.....*dr Czesław Pietras*.....
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR

Prof. *Włodzisław* *dr. Zdzisław Bajewski*
(podpis Rektora)

Warszawa, dnia *04.04.2022*
(miejsowość)