

SESJA EGZAMINACYJNA

SEMESTR LETNI 2020 / 2021

I. TERMINY

STUDIA STACJONARNE

Sesja egzaminacyjna: 23.06.2021 – 30.06.2021

Sesja egzaminacyjna poprawkowa: 20.09.2021 – 25.09.2021

STUDIA NIESTACJONARNE

Sesja egzaminacyjna dla semestrów w cyklu A i B: 3.07.2021 – 11.07.2021

Sesja egzaminacyjna poprawkowa: 18.09.2021 – 26.09.2021

II. ZASADY PRZEPROWADZANIA SESJI EGZAMINACYJNEJ

1. Letnia sesja egzaminacyjna przeprowadzana jest zdalnie.

2. Rekomendowane formy zaliczeń:

- A. egzamin testowy / pisemny w formie asynchronicznej,
- B. egzamin ustny w formie synchronicznej,
- C. egzamin mieszany (np. ustny + testowy),
- D. zaliczenie na podstawie ocen cząstkowych, prac pisemnych lub projektów multimedialnych.

3. Rekomendowanym narzędziem do przeprowadzania egzaminów w formie testowej / pisemnej jest Platforma e-Learningowa e-Wszechnica. Oferuje ona wachlarz różnorodnych typów zadań testowych, np.:

Wielokrotny wybór – pytanie testowe (jedno- lub wielokrotnego wyboru).

Prawda / fałsz – pytanie wymaga oceny prawdziwości podanych stwierdzeń.

Dopasuj odpowiedź – zadanie polega na połączeniu pasujących elementów pytania np. nurtów literackich z nazwiskami ich przedstawicieli.

Złap i przeciągnij na obrazek – dopasowywanie (przeciągane i upuszczane) etykiet tekstowych bądź graficznych na obraz / zdjęcie / rysunek / statystykę. Zadanie tego typu pozwala np. na sprawdzenie prawidłowego nazywania poszczególnych elementów przedstawionych na grafice.

Przeciągnij i upuść na tekst – dopasowywanie brakujących w tekście wyrazów na zasadzie „drag and drop”.

Wybierz brakujące słowa – dopasowywanie brakujących słów w tekście przy użyciu rozwijanego menu.

Gapfill – ten typ zadania pozwala na zbudowanie kilku różnych pytań / zagadnień opartych na uzupełnianiu tekstu brakującymi wyrazami poprzez:

- przeciągnięcie bloków, na których podane są odpowiednie wyrazy,
- wybranie odpowiedniego wyrazu spośród kilku umieszczonych na liście rozwijanej,
- wpisanie brakującego wyrazu.

Krótką odpowiedź – zadanie wymaga od studenta podania krótkiej odpowiedzi w formie słowa lub wyrażenia. W tym celu wykładowca musi wpisać kilka poprawnych opcji odpowiedzi oraz liczbę punktów przyznawanych za każdą z nich. Odpowiedzi są porównywane z dokładnością co do litery – należy zatem uważać na poprawność ortograficzną. Wybór opcji “Uwzględniaj wielkość liter” będzie je różnicował w odpowiedzi studenta (np. Internet, internet).

Esej / dłuższa odpowiedź – zadanie polega na napisaniu dłuższej wypowiedzi na zadany temat. Ten typ pytania testowego musi zostać oceniony przez wykładowcę i nie może być wykorzystywany w testach, które podlegają ocenie automatycznej. Pytanie typu “Esej” nie będzie przypisane do ocen, dopóki wykładowca nie oceni go ręcznie.

4. Filmy instruktażowe znajdują się na Platformie e-Wszechnica w sekcji “Dla Wykładowców” i są dostępne po zalogowaniu: [LINK](#).
5. Za opracowanie bazy pytań, wdrożenie testów oraz ich ewaluację na Platformie e-Wszechnica odpowiedzialny jest wykładowca prowadzący dany przedmiot.
6. Kwestie techniczne należy konsultować z Administratorem Platformy e-Learningowej e-Wszechnica e-learning@wszechnicapolska.edu.pl.
7. Rekomendowanym narzędziem do przeprowadzania egzaminów ustnych jest [Cisco Webex Meetings](#). Wybór innej platformy należy zgłaszać Pełnomocnikowi Rektora ds. Kształcenia Zdalnego.
8. Za organizację egzaminu ustnego na Webex Meetings odpowiedzialny jest wykładowca prowadzący dany przedmiot.
9. Student przystępujący do egzaminu ustnego w formie synchronicznej musi posiadać dostęp do urządzenia umożliwiającego transmisję obrazu i dźwięku w czasie rzeczywistym.
10. Student przystępujący do egzaminu ustnego w formie synchronicznej zobowiązany jest na prośbę egzaminującego do okazania legitymacji studenckiej w celu potwierdzenia tożsamości.
11. Student powinien utrzymywać kontakt audiowizualny z wykładowcą przez cały czas trwania egzaminu. Brak lub odmowa włączenia kamery oraz mikrofonu może być powodem niedopuszczenia studenta do egzaminu ustnego w danym terminie. Świadome i celowe wyłączenie przez studenta kamery oraz / lub mikrofonu w trakcie egzaminu ustnego skutkuje jego niezaliczeniem. Wykładowca powinien upewnić się, że działanie studenta było intencjonalne.
12. W przypadku wystąpienia problemów technicznych uniemożliwiających przeprowadzenie lub finalizację egzaminu ustnego należy umożliwić studentowi ponowną próbę połączenia się z wykładowcą w celu kontynuacji przerwane egzaminu. Dopuszcza się maksymalnie 3 próby wznowienia połączenia, trwające łącznie nie dłużej niż 15 minut. W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu ze studentem lub kontynuowania już rozpoczętego egzaminu ustnego, wykładowca podejmuje indywidualną decyzję dotyczącą możliwości oraz zasad

powtórzenia egzaminu w innym terminie. O podjętej decyzji wykładowca powinien niezwłocznie poinformować Dziekanat:

upolszakiewicz@wszechnicapolska.edu.pl.

13. Należy pamiętać, że platformy oferujące usługi komunikacji audiowizualnej zużywają dużą liczbę danych i wymagają stabilnej infrastruktury sieciowej, zapewniającej dobrą przepustowość łączy. Jeśli występują problemy z niestabilnością obrazu lub dźwięku tzw. jitter ("zacinanie") to nie jest to zwykle problem techniczny komunikatora, a najczęściej wynik m.in.:

- słabych łączy internetowych (zalecane połączenie z Internetem poprzez kabel sieciowy),
- korzystania z łączy bezprzewodowych ze słabym sygnałem,
- korzystania z urządzeń (w tym mobilnych), które nie wspierają obsługi modułów dostosowujących szybkość transferu do szybkości łącza,
- nieoczyszczonej pamięci podręcznej (cache) w komputerze,
- innych, włączonych w tle aplikacji, uprawnionych do korzystania z mikrofonu oraz kamery komputera,
- otwartych stron i podstron internetowych, wykorzystujących kartę graficzną oraz procesor do funkcji niezwiązanych z obsługą połączeń audiowizualnych, realizowanych przez dany komunikator, które uniemożliwiają optymalizację buforowania przesyłanego obrazu i dźwięku, aby dochodziły do odbiorcy bez zakłóceń.

Dlatego przed przystąpieniem do egzaminu należy się upewnić, że komputer jest zrestartowany i że zarówno student, jak i wykładowca, znajdują się w obrębie silnego sygnału sieci bezprzewodowej, jeśli nie ma możliwości kablowego połączenia z Internetem.

14. Wyniki egzaminu ustnego wraz z zestawem pytań umieszczane są w "Protokole egzaminu / zaliczenia ustnego", który jest dostępny w Wirtualnym Dziekanacie przed każdą sesją.

15. Po zakończonej sesji i w zależności od wybranej formy egzaminacyjnej, wykładowca zobowiązany jest złożyć w Dziekanacie wypełniony protokół egzaminu / zaliczenia ustnego, ocenione testy, prace pisemne, projekty



multimedialne oraz pozostałe prace etapowe z semestru letniego w formie plików w formatach docx lub pdf albo ich odpowiedniki w wersji drukowanej.

16. Po przeprowadzonej sesji wykładowca zobowiązany jest do wprowadzenia ocen w Wirtualnym Dziekanacie zgodnie z przewidzianym na to czasem, widocznym w lewym menu sekcyjnym. Dane dostępu do Wirtualnego Dziekanatu oraz do Platformy e-Wszechnica są tożsame.

17. Student, który nie przystąpi do egzaminu w wyznaczonych terminach i nie przedstawi usprawiedliwienia swojej nieobecności na piśmie, nie otrzymuje zaliczenia przedmiotu. W takim przypadku student ustala z wykładowcą nowy termin egzaminu.

18. Do kontaktu ze studentami w czasie sesji egzaminacyjnej wykładowca powinien wykorzystywać uczelniany adres e-mailowy.

KONTAKT

Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia Zdalnego

lrosenfeld@wszechnicapolska.edu.pl



REKTOR
Prof. WPSW dr Zdzisław Gajewski